

Posizione in organigramma	Direzione Sanitaria / UOC Rapporti internazionali, con le Regioni e gestione del ciclo di progetto
Nome unità	UOS Salute globale e cooperazione sanitaria
Codice unità	SGC
Direttore / Responsabile	Maria Giuseppina Lecce*
Anno	2026

OBIETTIVI OPERATIVI							
Codice	Obiettivo	Peso obiettivo (%)	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Valore atteso
OO.1	Potenziare la capacità di presa in carico delle problematiche sanitarie e sociosanitarie dei migranti vulnerabili o con bisogni speciali da parte dei servizi sanitari territoriali	40,00	1	Relazione sulle attività svolte	100,00	0,00	1,00
OO.2	Supportare Enti sanitari e non nell'erogare assistenza sanitaria alle fasce di popolazione svantaggiate	40,00	1	Relazione sulle attività svolte	100,00	Non presente (n.p.)	1,00
OO.3	Contribuire al conseguimento di obiettivi istituzionali comuni a tutte le unità dell'Istituto	20,00	1	Relazione sulle attività svolte circa l'assolvimento degli obblighi di trasparenza e prevenzione della corruzione	25,00	0	1
			2	Relazione sulle attività svolte dai DEC circa il rispetto delle scadenze di liquidazione	25,00	0	1
			3	Relazione sulle attività svolte circa gli adempimenti agli obblighi di Formazione	25,00	0	1
			4	Relazione sulle attività svolte nell'ambito del PNES	25,00	0	1
Totale		100,00					

Descrizione sintetica degli obiettivi operativi: finalità, modalità di realizzazione, vincoli e criticità, descrizione e fonti di misura degli indicatori			
OO.1	Finalità e modalità di realizzazione	Contribuire alla adozione e implementazione da parte dei servizi sanitari ASL delle procedure sociosanitarie per l'identificazione dei migranti vulnerabili e/o con necessità speciali. Attuazione di azioni volte all'identificazione e presa in carico di migranti vulnerabili o con esigenze speciali da parte dei servizi sanitari regionali	
	Vincoli e criticità	Collaborazione attiva dei <i>partner</i> esterni individuati. Ritardi nella predisposizione di atti necessari da parte di soggetti esterni non riconducibili alla UOS	
	Stakeholder di riferimento	Ministero dell'Interno, Aziende sanitarie locali, Enti locali, Prefetture, Enti del Terzo Settore, Regioni e Province autonome. Direzione generale; Direzione sanitaria; UOC Rapporti internazionali, con le Regioni e gestione del ciclo di progetto	
	Descrizione degli indicatori	OO.1.1.1	E' un indicatore di risultato consistente nella produzione di una relazione delle attività realizzate in riferimento a quelle pianificate, in particolare nell'ambito del progetto FAMI "Tutela".
	Fonti di misura degli indicatori	OO.1.11	Server struttura (documentazione di progetto, verbali riunioni), posta elettronica, sistema di gestione documentale "Folium "
OO.2	Finalità e modalità di realizzazione	Supportare ASL ed ETS nell'implementazione di azioni di promozione della salute e integrazione sanitaria della popolazione straniera fondata su percorsi partecipativi	
	Vincoli e criticità	Disponibilità e celerità degli atti da parte dell'Azienda Sanitaria competente; collaborazione attiva degli Enti del terzo settore e degli istituti scolastici locali partecipanti. Ritardi nella predisposizione di atti necessari da parte di soggetti esterni e non riconducibili all'attività della UOS	
	Stakeholder di riferimento	Ministero dell'Interno, Aziende sanitarie locali, Enti del Terzo Settore. Direzione generale; Direzione sanitaria; UOC Rapporti internazionali, con le Regioni e gestione del ciclo di progetto	
	Descrizione degli indicatori	OO.2.11	È un indicatore di risultato rappresentato dalla produzione di una relazione delle attività realizzate in riferimento a quelle pianificate nel periodo in oggetto, in particolare nell'ambito del progetto FAMI Donne
	Fonti di misura degli indicatori	OO.2.11	Server struttura, posta elettronica, sistema di gestione documentale "Folium "

OO.3	Finalità e modalità di realizzazione	Contribuire al conseguimento di obiettivi istituzionali relativamente a: 1) Trasparenza e Prevenzione della corruzione - Assolvimento degli obblighi normativamente previsti di competenza della struttura, come previsti nell'ambito del PIAO 2) Efficienza nella gestione dei contratti - Attività richieste al Direttore Esecutore Contratto (DEC) nel rispetto delle scadenze di liquidazione poste dall'amministrazione 3) Formazione - In applicazione delle indicazioni del Ministro per la Pubblica Amministrazione, viene posto in capo all'unità organizzativa un obiettivo di performance relativo allo svolgimento e alla promozione, per le unità di personale a essa assegnate, di una attività di formazione per una durata non inferiore alle 24 ore annuali per ogni unità. Al termine dell'anno il dirigente responsabile dell'unità scriverà una relazione sugli esiti della formazione propria e del personale dell'unità 4) Attività svolte dall'unità organizzativa nell'ambito del Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES)		
	Vincoli e criticità			
	Stakeholder di riferimento	Amministrazioni centrali, Ministero della salute, Ministero economia e finanze, Dipartimento della funzione pubblica, Direzioni, UU.OO., Dipendenti, Fornitori, tutte le strutture interne		
	Descrizione degli indicatori	OO.3.11	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al RPCT un report nel quale si deve fare riferimento agli obblighi di competenza che sono descritti nel PIAO, in particolare l'adempimento tempestivo degli stessi obblighi, per le parti di competenza della struttura	
		OO.3.12	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report sull'attività svolta dal Direttore Esecutore Contratto (DEC) della propria struttura, con particolare riferimento al rispetto delle scadenze di liquidazione poste dall'amministrazione	
OO.3.13		Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report nel quale siano riportate le attività di formazione ricevute nell'anno dalle risorse afferenti all'unità organizzativa		
OO.3.14		Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report nel quale sia resocontata la realizzazione delle attività assegnate all'unità organizzativa nell'ambito del PNES		
Fonti di misura degli indicatori	OO.3.11	Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale		
	OO.3.12	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica		
	OO.3.13	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica; Sistema di monitoraggio della <u>UIOS Formazione e Comunicazione</u>		
	OO.3.14	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica		