

Posizione in organigramma	Direzione Generale / UOC Coordinamento scientifico
Nome unità	UOS Formazione e Comunicazione
Codice unità	FC
Direttore / Responsabile	Carmela Pierri
Anno	2026

OBIETTIVI OPERATIVI							
Codice	Obiettivo	Peso obiettivo (%)	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Valore atteso
OO.1	Garantire l'attuazione del Piano annuale delle attività formative dedicate agli stakeholder esterni, ECM e non ECM	30,00	1	N. eventi formativi ECM accreditati svolti / N. eventi formativi previsti	50,00	0,00	0,70
			2	N. eventi formativi non ECM svolti / N. eventi formativi previsti	50,00	0,00	0,50
OO.2	Promuovere innovazione e qualità della formazione, a partire dall'analisi dei fabbisogni rapportata ai risultati/giudizi espressi dai corsisti negli anni precedenti	10,00	1	Rilevanza, percepita dai discenti, delle offerte formative rispetto alle necessità di aggiornamento	30,00	0,00	≥3,5
			2	Qualità educativa, percepita dai discenti, delle offerte formative	30,00	0,00	≥3,5
			3	Utilità, percepita dai discenti, delle offerte formative in relazione al fabbisogno di formazione/aggiornamento	40,00	0,00	≥3,5
OO.3	Contribuire, anche mediante lo sviluppo di competenze interne al consolidamento del ruolo dell'Istituto nei diversi ambiti di competenza, anche a livello internazionale	20,00	1	Personale formato sui temi strategici individuati dall'Atto di indirizzo/personale in servizio	100,00	0,00	0,30
OO.4	Contribuire al rafforzamento della rete di <i>stakeholder</i> dell'Istituto e alla promozione dei modelli innovativi di gestione integrata dei processi di assistenza, ricerca e formazione sviluppati dall'Istituto, attraverso la comunicazione e condivisione di attività e risultati e il supporto alle Aziende sanitarie territoriali	20,00	1	N. Aziende sanitarie supportate nelle attività di comunicazione (obblighi comunitari, contenuti, attività sul territorio) / numero AS coinvolte nel PNES - povertà sanitaria	40,00	0,00	0,65
			2	N. corsi FAD erogati da piattaforma INMP	30,00	0,00	≥1
			3	N. eventi istituzionali realizzati, proposti dalla Direzione strategica	30,00	0,00	≥3
OO.5	Contribuire al conseguimento di obiettivi istituzionali comuni a tutte le unità dell'Istituto	20,00	1	Relazione sulle attività svolte circa l'assolvimento degli obblighi di trasparenza e prevenzione della corruzione	25,00	0	1
			2	Relazione sulle attività svolte dai DEC circa il rispetto delle scadenze di liquidazione	25,00	0	1
			3	Relazione sulle attività svolte circa gli adempimenti agli obblighi di Formazione	25,00	0	1
			4	Relazione sulle attività svolte nell'ambito del PNES	25,00	0	1
Totale		100,00					

Posizione in organigramma	Direzione Generale / UOC Coordinamento scientifico
Nome unità	UOS Formazione e Comunicazione
Codice unità	FC
Direttore / Responsabile	Carmela Pierri
Anno	2026

Descrizione sintetica degli obiettivi operativi: finalità, modalità di realizzazione, vincoli e criticità, descrizione e fonti di misura degli indicatori			
OO.1	Finalità e modalità di realizzazione	competenza dell'Istituto. Elaborazione e approvazione del Piano Annuale delle attività formative (incluso il Piano ECM) dedicate all'utenza esterna (ECM e non) e al personale interno (Formazione obbligatoria e complementare). Progettazione eventi formativi in collaborazione con i Responsabili scientifici, accreditamento eventi e rilascio attestati ECM, erogazione della formazione, ricerca di mercato e acquisizione corsi da provider esterni, analisi dei dati ed elaborazione reportistica per indagini e valutazioni.	
	Vincoli e criticità	Normativa in materia di Educazione Continua in Medicina (ECM) e collaborazione da parte delle strutture interessate, anche esterne all'Amministrazione. Assenza o scarsa produzione di documentazione da parte dei soggetti coinvolti, necessaria per l'accreditamento nei tempi e nei modi previsti. Mancata collaborazione da parte di altre strutture interne e/o esterne per l'organizzazione di eventi, l'aggiornamento dei contenuti e il newsmaking.	
	Stakeholder di riferimento	Agenas, Discenti, Relatori, Docenti e Formatori, Comitato Scientifico ECM, Direzione Strategica, Unità operative, Enti di formazione, CROAS-CNOAS, CNOG	
	Descrizione degli indicatori	OO.1.I1	Percentuale data dal rapporto tra il numero di eventi formativi accreditati svolti nell'anno 2025 rispetto al numero di quelli previsti nell'ambito del piano annuale ECM. La normativa in materia di ECM prevede che il provider realizzi almeno il 50% del piano annuale ECM, per cui si è definito un valore atteso pari al 70% per attestarsi a un livello di performance migliore. Il rapporto si riferisce al numero di eventi ECM erogati e previsti nel periodo che va dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025
		OO.1.I2	Percentuale data dal numero di eventi formativi non ECM effettivamente svolti rispetto a quelli programmati e inseriti nel PAF 2025. Il rapporto si riferisce al numero di eventi ECM erogati e previsti nel periodo che va dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025
Fonti di misura degli indicatori	OO.1.I1	Sistema informativo: portale Agenas (www.agenas.it), archivi elettronici condivisi	
	OO.1.I2	Sistema informativo: archivi elettronici condivisi, sito istituzionale, posta elettronica	
OO.2	Finalità e modalità di realizzazione	Migliorare l'offerta formativa in termini di qualità, innovazione e rispondenza ai fabbisogni rilevati, attraverso la realizzazione di obiettivi afferenti alla gestione delle offerte formative e alla loro efficacia, a partire dalla rilevazione e valutazione della qualità percepita dai discenti dei corsi erogati, attraverso la somministrazione di questionari e l'analisi dei risultati.	
	Vincoli e criticità	Collaborazione da parte delle strutture interessate anche esterne all'amministrazione. Mancata collaborazione da parte di altre strutture interne e/o dei discenti. Cambiamento esterno dei parametri/criteri/indicatori delle indagini e dei sistemi di valutazione nazionali (Istat, Indaco, Agenas ecc).	
	Stakeholder di riferimento	Discenti, Relatori, Docenti e formatori, Comitato Scientifico ECM, Direzione strategica, UOC RU e UOS SIS	
	Descrizione degli indicatori	OO.2.I1	Media del valore delle risposte dei discenti in una scala da 1 a 5 alla domanda "Come valuta la rilevanza degli argomenti trattati rispetto alle sue necessità di aggiornamento?" del questionario di valutazione della qualità percepita.
		OO.2.I2	Media del valore delle risposte dei discenti in una scala da 1 a 5 alla domanda "Come valuta la qualità educativa del programma formativo?" del questionario di valutazione della qualità percepita.
OO.2.I3		Media del valore delle risposte dei discenti in una scala da 1 a 5 alla domanda "Come valuta l'utilità di questo evento per la sua formazione/aggiornamento?" del questionario di valutazione della qualità percepita.	
Fonti di misura degli indicatori	OO.2.I1	Sistema informativo: archivi elettronici condivisi, piattaforma Moodle	
	OO.2.I2	Sistema informativo: archivi elettronici condivisi, piattaforma Moodle	
	OO.2.I3	Sistema informativo: archivi elettronici condivisi, piattaforma Moodle	
	Finalità e modalità di realizzazione	Perseguire il mandato Istituzionale in materia di formazione continua, ricerca, assistenza e promozione/condivisione di modelli innovativi, contribuendo, mediante il potenziamento di competenze interne e la stipula di accordi con stakeholder rilevanti, al consolidamento del ruolo dell'Istituto, anche in ambito internazionale. Ricognizione preventiva delle competenze del personale sulle materie oggetto di formazione, indagini di mercato, acquisizione diretta dei corsi da provider esterni e/o scelta del contraente più idoneo, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità; stipula di Accordi con Istituti Universitari e Scuole di specializzazione per l'attivazione di tirocini curriculari	

Posizione in organigramma	Direzione Generale / UOC Coordinamento scientifico
Nome unità	UOS Formazione e Comunicazione
Codice unità	FC
Direttore / Responsabile	Carmela Pierri
Anno	2026

OO.3	Vincoli e criticità	Linee guida e indicazioni strategiche, vincoli finanziari in materia di risorse economiche disponibili. Vincoli normativi su numero massimo di tirocinanti ospitabili. Mancata collaborazione da parte di strutture esterne nella finalizzazione delle Convenzioni e/o nell'invio dei tirocinanti; mancata richiesta di formazione complementare e/o adesione ai corsi organizzati da parte del personale; mancata disponibilità a ospitare tirocinanti nelle specifiche strutture/Unità operative interne.	
	Stakeholder di riferimento	Personale interno, Tirocinanti, Relatori, Direzione strategica, UOC ABP, Enti di formazione, Istituti universitari e Scuole di specializzazione	
	Descrizione degli indicatori	OO.3.I1	Formazione entro il 31 dicembre 2025 di almeno il 30% del personale in servizio sulle tematiche identificate come prioritarie dall'Atto di indirizzo e/o dalle schede di rilevazione dei fabbisogni interni, inviate da ciascun responsabile di struttura in fase di programmazione
	Fonti di misura degli indicatori	OO.3.I1	Folium, archivi elettronici condivisi, data base del personale, posta elettronica istituzionale
OO.4	Finalità e modalità di realizzazione	Accrescere la conoscenza, presso gli stakeholder rilevanti, dell'Istituto, delle attività e dei risultati raggiunti negli ambiti di assistenza, ricerca e formazione, promuovendo collaborazioni e condivisioni, anche attraverso attività di comunicazione pubblica e istituzionale, come la partecipazione a eventi, la produzione editoriale, la comunicazione di servizio, il supporto alle attività di comunicazione delle AS delle 7 regioni partecipanti al PNES-povertà sanitaria 2021-2027.	
	Vincoli e criticità	Tempistiche per la presentazione del PDC rispetto alla programmazione strategica. Criticità nella collaborazione da parte di altre strutture interne e/o esterne per l'acquisizione di beni e servizi necessari all'organizzazione di eventi o per l'aggiornamento dei contenuti (sitoweb, pubblicazioni, newsmaking) o per il flusso autorizzativo/visto si stampi. Mancata risposta dalle AS PNES sulle attività e gli obblighi di comunicazione.	
	Stakeholder di riferimento	Direzione strategica, UOC e UOS Inmp, Redazione diffusa, UOC ABP, URP, Uffici stampa (Ministero della salute), Referenti comunicazione ADG e AS PNES	
	Descrizione degli indicatori	OO.4.I1	Percentuale data dal numero di aziende sanitarie effettivamente supportate (monitoraggio, assistenza, verifica correttezza uso loghi, avvisi e comunicazioni, fornitura schede contenuto da personalizzare ecc) rispetto al numero totale di AS coinvolte nell'attuazione del PNES-povertà sanitaria 2021-2027 (38 AS delle 7 Regioni del Mezzogiorno)
		OO.4.I2	Valore dato dal numero di corsi FAD caricati ed erogati sulla piattaforma FAD dell'Istituto.
		OO.4.I3	Valore dato dal numero di eventi istituzionali organizzati, gestiti e/o coordinati dall'UOS FC, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2025, su proposta della Direzione strategica o programmazione della stessa UOS FC, inserita nel Piano di comunicazione annuale.
	Fonti di misura degli indicatori	OO.4.I1	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica; Sistema informativo: archivi elettronici condivisi, sito istituzionale
OO.4.I2		Elaborazione dati dal Sistema di monitoraggio della UOS FC	
OO.4.I3		Sistema informativo: archivi elettronici condivisi, sito istituzionale, posta elettronica	

Posizione in organigramma	Direzione Generale / UOC Coordinamento scientifico
Nome unità	UOS Formazione e Comunicazione
Codice unità	FC
Direttore / Responsabile	Carmela Pierri
Anno	2026

OO.5	Finalità e modalità di realizzazione	Contribuire al conseguimento di obiettivi istituzionali relativamente a: 1) Trasparenza e Prevenzione della corruzione - Assolvimento degli obblighi normativamente previsti di competenza della struttura, come previsti nell'ambito del PIAO 2) Efficienza nella gestione dei contratti - Attività richieste al Direttore Esecutore Contratto (DEC) nel rispetto delle scadenze di liquidazione poste dall'amministrazione 3) Formazione - In applicazione delle indicazioni del Ministro per la Pubblica Amministrazione, viene posto in capo all'unità organizzativa un obiettivo di performance relativo allo svolgimento e alla promozione, per le unità di personale a essa assegnate, di una attività di formazione per una durata non inferiore alle 24 ore annuali per ogni unità. Al termine dell'anno il dirigente responsabile dell'unità scriverà una relazione sugli esiti della formazione propria e del personale dell'unità 4) Attività svolte dall'unità organizzativa nell'ambito del Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES)	
	Vincoli e criticità		
	Stakeholder di riferimento	Amministrazioni centrali, Ministero della salute, Ministero economia e finanze, Dipartimento della funzione pubblica, Direzioni, UU.OO., Dipendenti, Fornitori, tutte le strutture interne	
	Descrizione degli indicatori	OO.5.11	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al RPCT un report nel quale si deve fare riferimento agli obblighi di competenza che sono descritti nel PIAO, in particolare l'adempimento tempestivo degli stessi obblighi, per le parti di competenza della struttura
		OO.5.12	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report sull'attività svolta dal Direttore Esecutore Contratto (DEC) della propria struttura, con particolare riferimento al rispetto delle scadenze di liquidazione poste dall'amministrazione
	OO.5.13	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report nel quale siano riportate le attività di formazione ricevute nell'anno dalle risorse afferenti all'unità organizzativa	
	OO.5.14	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report nel quale sia resocontata la realizzazione delle attività assegnate all'unità organizzativa nell'ambito del PNES	
Fonti di misura degli indicatori	OO.5.11	Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale	
	OO.5.12	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica	
	OO.5.13	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica; Sistema di monitoraggio della UOS Formazione e Comunicazione	
	OO.5.14	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica	