



<b>Posizione in organigramma</b>	Direzione Sanitaria
<b>Nome unità</b>	UOC Odontoiatria sociale
<b>Codice unità</b>	OS
<b>Direttore / Responsabile</b>	Luigi Baggi
<b>Anno</b>	2026

OBIETTIVI OPERATIVI							
Codice	Obiettivo	Peso obiettivo (%)	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Valore atteso
OO.1	Consolidare la produzione scientifica dell'Istituto	10,00	1	N. di lavori scientifici sottoposti per la pubblicazione su riviste impattate	100,00	3	3
OO.2	Promuovere il modello di Odontoiatria Sociale dell'INMP	10,00	1	Organizzazione di 1 evento formativo/informativo sull'attività di OS	100,00	1	1
OO.3	Perseguire elevati livelli di <i>customer satisfaction</i> nell'assistenza socio-sanitaria	25,00	1	Grado di soddisfazione su accoglienza e disponibilità all'ascolto	25,00	0,00	>4
			2	Grado di soddisfazione su chiarezza delle informazioni	25,00	0,00	>4
			3	Grado di soddisfazione su efficacia del servizio	50,00	0,00	>4
OO.4	Contribuire al conseguimento di obiettivi istituzionali comuni a tutte le unità dell'Istituto	20,00	1	Relazione sulle attività svolte circa l'assolvimento degli obblighi di trasparenza e prevenzione della corruzione	25,00	0	1
			2	Relazione sulle attività svolte dai DEC circa il rispetto delle scadenze di liquidazione	25,00	0	1
			3	Relazione sulle attività svolte circa gli adempimenti agli obblighi di Formazione	25,00	0	1
			4	Relazione sulle attività svolte nell'ambito del PNES	25,00	0	1
B2.1	Consolidare l'attività di prevenzione e promozione della salute dei soggetti in stato di vulnerabilità economica in collaborazione con soggetti del terzo settore e centri di accoglienza	35,00	1	N. giornate di prevenzione svolte all'esterno dell'Istituto	100,00	0	8
Totale		100,00					

<b>Posizione in organigramma</b>	Direzione Sanitaria
<b>Nome unità</b>	UOC Odontoiatria sociale
<b>Codice unità</b>	OS
<b>Direttore / Responsabile</b>	Luigi Baggi
<b>Anno</b>	2026

<b>Descrizione sintetica degli obiettivi operativi: finalità, modalità di realizzazione, vincoli e criticità, descrizione e fonti di misura degli indicatori</b>				
OO.1	Finalità e modalità di realizzazione	Consolidare la produzione scientifica dell'Istituto mediante il consolidamento del numero di lavori scientifici sottoposti per la pubblicazione su riviste impattate: elaborazione, verifica e stesura di resoconti a carattere scientifico circa ipotesi di ricerca collegate all'erogazione di prestazioni sanitarie.		
	Vincoli e criticità			
	Stakeholder di riferimento	Comunità scientifica, cittadini/utenti. Direzione sanitaria, UOC Coordinamento Scientifico		
	Descrizione degli indicatori	OO.1.I1	Sottoposizione di 3 lavori scientifici su riviste impattate.	
	Fonti di misura degli indicatori	OO.1.I1	Posta elettronica, sistema di gestione documentale "Folium", sito istituzionale.	
OO.2	Finalità e modalità di realizzazione	Al fine di promuovere il modello di Odontoiatria Sociale dell'INMP si prevede di organizzare un evento formativo/informativo rivolto alla comunità scientifica.		
	Vincoli e criticità			
	Stakeholder di riferimento	Comunità scientifica, cittadini/utenti. Direzione sanitaria, UOS Formazione e Comunicazione		
	Descrizione degli indicatori	OO.2.I1	Organizzazione di un evento formativo/informativo sull'attività di Odontoiatria Sociale.	
	Fonti di misura degli indicatori	OO.2.I1	Report sull'attività svolta inviata a Direzione Sanitaria.	
OO.3	Finalità e modalità di realizzazione	Raggiungimento di elevati livelli di qualità percepita di assistenza socio-sanitaria finalizzata alla presa in carico e cura delle popolazioni fragili. Rilevazione del grado di soddisfazione degli assistiti circa le prestazioni ricevute, attraverso la somministrazione di un questionario di customer satisfaction a campione		
	Vincoli e criticità	Disponibilità del servizio esterno di call center, disponibilità dei pazienti alla partecipazione		
	Stakeholder di riferimento	Cittadini/utenti. Direzione sanitaria, UOS Sistema informativo e statistico		
	Descrizione degli indicatori	OO.3.I1	Media del grado di soddisfazione, su una scala da 1 (per nulla soddisfatto) a 5 (molto soddisfatto), circa le prestazioni odontoiatriche ricevute in relazione alla dimensione "accoglienza e disponibilità all'ascolto"	
		OO.3.I2	Media del grado di soddisfazione, su una scala da 1 (per nulla soddisfatto) a 5 (molto soddisfatto), circa le prestazioni odontoiatriche ricevute in relazione alla dimensione "chiarezza delle informazioni"	
		OO.3.I3	Media del grado di soddisfazione, su una scala da 1 (per nulla soddisfatto) a 5 (molto soddisfatto), circa le prestazioni odontoiatriche ricevute in relazione alla dimensione "efficacia del servizio"	
	Fonti di misura degli indicatori	OO.3.I1	Elaborazione dei dati raccolti tramite i questionari di customer satisfaction	
		OO.3.I2	Elaborazione dei dati raccolti tramite i questionari di customer satisfaction	
OO.3.I3		Elaborazione dei dati raccolti tramite i questionari di customer satisfaction		



<b>Posizione in organigramma</b>	Direzione Sanitaria
<b>Nome unità</b>	UOC Odontoiatria sociale
<b>Codice unità</b>	OS
<b>Direttore / Responsabile</b>	Luigi Baggi
<b>Anno</b>	2026

OO.4	Finalità e modalità di realizzazione	Contribuire al conseguimento di obiettivi istituzionali relativamente a: 1) Trasparenza e Prevenzione della corruzione - Assolvimento degli obblighi normativamente previsti di competenza della struttura, come previsti nell'ambito del PIAO 2) Efficienza nella gestione dei contratti - Attività richieste al Direttore Esecutore Contratto (DEC) nel rispetto delle scadenze di liquidazione poste dall'amministrazione 3) Formazione - In applicazione delle indicazioni del Ministro per la Pubblica Amministrazione, viene posto in capo all'unità organizzativa un obiettivo di performance relativo allo svolgimento e alla promozione, per le unità di personale a essa assegnate, di una attività di formazione per una durata non inferiore alle 24 ore annuali per ogni unità. Al termine dell'anno il dirigente responsabile dell'unità scriverà una relazione sugli esiti della formazione propria e del personale dell'unità 4) Attività svolte dall'unità organizzativa nell'ambito del Programma Nazionale Equità nella Salute (PNES)		
	Vincoli e criticità			
	Stakeholder di riferimento	Amministrazioni centrali, Ministero della salute, Ministero economia e finanze, Dipartimento della funzione pubblica, Direzioni, UU.OO., Dipendenti, Fornitori, tutte le strutture interne		
	Descrizione degli indicatori	OO.4.I1	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al RPCT un report nel quale deve fare riferimento agli obblighi di competenza che sono descritti nel PIAO, in particolare l'adempimento tempestivo degli stessi obblighi, per le parti di competenza della struttura	
		OO.4.I2	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report sull'attività svolta dal Direttore Esecutore Contratto (DEC) della propria struttura, con particolare riferimento al rispetto delle scadenze di liquidazione poste dall'amministrazione	
		OO.4.I3	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report nel quale siano riportate le attività di formazione ricevute nell'anno dalle risorse afferenti all'unità organizzativa	
		OO.4.I4	Il Responsabile della struttura dovrà inviare al dirigente di riferimento un report nel quale sia resocontata la realizzazione delle attività assegnate all'unità organizzativa nell'ambito del PNES	
	Fonti di misura degli indicatori	OO.4.I1	Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale	
		OO.4.I2	Sistema di gestione documentale <i>Folium</i> ; posta elettronica	
		OO.4.I3	Sistema di gestione documentale Folium; posta elettronica; Sistema di monitoraggio della UOS Formazione e Comunicazione	
OO.4.I4		Sistema di gestione documentale Folium; posta elettronica		
B2.1	Finalità e modalità di realizzazione	Promuovere l'attività di prevenzione primaria, secondaria e di promozione della salute dei soggetti in stato di vulnerabilità economica anche all'esterno dell'Istituto, presso medici di medicina generale/pediatri, centri di accoglienza, comunità straniere. Uscite da svolgersi con personale medico dell'Istituto. Utilizzo dell'ambulatorio mobile ove necessario.		
	Vincoli e criticità	Attivazione di una collaborazione con gli enti attivi sul territorio.		
	Stakeholder di riferimento	Cittadini/utenti. UOC Prevenzione sanitaria, UOS Salute mentale, UOS Salute e mediazione transculturale		
	Descrizione degli indicatori	B2.1.I1	N. giornate di prevenzione svolte all'esterno dell'Istituto	
	Fonti di misura degli indicatori	B2.1.I1	Posta elettronica, sistema di gestione documentale " <i>Folium</i> ", sito istituzionale	