

<b>U.O.C.</b>	Pianificazione strategica e bilancio sociale
<b>U.O.S.</b>	Sistema informativo e statistico
<b>Codice U.O.S.</b>	PSB/SIS
<b>Responsabile</b>	
<b>Anno</b>	2021

OBIETTIVI OPERATIVI								
Codice	Macro attività	Obiettivo	Peso obiettivo (%)	Prog. Indicatore	Indicatore	Peso indicatore (%)	Valore di partenza	Valore atteso
OO.1	Sviluppo di applicativi	Assicurare il corretto funzionamento dei servizi sul sistema SAVe da parte delle Regioni o delle Province Autonome in convenzione	20,00	1	Sistema SAVe disponibile per gli Enti convenzionati	100,00	Non presente (n.p.)	1,00
OO.2	Continuità operativa	Migliorare i livelli di sicurezza attraverso la transizione verso il sistema <i>Cloud</i> PA presso uno dei Poli strategici nazionali (PSN)	20,00	1	Migrazione completata	100,00	n.p.	1,00
OO.3	Transizione al digitale	Perseguire la progressiva digitalizzazione dei processi	20,00	1	N. tipologie di documenti digitalizzate (Deliberazioni DG)	100,00	1,00	1,00
OO.4	Trasversale a tutte le macro attività	Migliorare la qualità dei processi di competenza	20,00	1	N. procedure operative formalizzate	100,00	n.p.	3,00
OO.5	Prevenzione della corruzione e trasparenza	Garantire trasparenza e integrità dell'azione amministrativa, assicurando l'assolvimento tempestivo degli obblighi di pubblicazione di competenza previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	10,00	1	N. obblighi aggiornati nei tempi previsti dal PTPCT / N. obblighi di competenza	100,00	1,00	1,00
OO.6	Gestione sistemi	Migliorare i livelli di qualità dei dati nei sistemi applicativi in uso	10,00	1	N. sistemi con utenti profilati con CF / N. sistemi esistenti	100,00	0,60	0,90
		Totale	100,00					

Descrizione sintetica degli obiettivi operativi: finalità, modalità di realizzazione, vincoli e criticità, descrizione e fonti di misura degli indicatori		
OO.1	Finalità	Rendere disponibile l'applicativo SAVe ( <i>Support Asylum and Vulnerabilities through e-health</i> ) e assicurarne il funzionamento alle Regioni o alle Province Autonome in convenzione
	Modalità di realizzazione	Supporto e risposta alle richieste delle Regioni o delle Province Autonome in convenzione
	Vincoli	Disponibilità e coinvolgimento di tutti gli attori coinvolti
	Criticità	Mancata collaborazione degli Enti convenzionati
	Altre strutture / soggetti coinvolti ( <i>Contributor</i> )	Direzione sanitaria, UOC Prevenzione sanitaria e UOC Odontoiatria sociale
	<i>Stakeholder</i> di riferimento	Enti convenzionati, Cittadini/utenti
	Descrizione degli indicatori	OO.1.I.1 Sistema SAVe disponibile per gli Enti convenzionati
	Fonti di misura degli indicatori	OO.1.I.1 Sistema SAVe
OO.2	Finalità	Migliorare i livelli di sicurezza per tutte le infrastrutture e gli applicativi informatici dell'Istituto
	Modalità di realizzazione	Progetto da realizzare in collaborazione con uno dei Poli strategici nazionali (PSN)
	Vincoli	Collaborazione da parte del PSN individuato
	Criticità	
	Altre strutture / soggetti coinvolti ( <i>Contributor</i> )	Direzioni, Unità operative, PSN individuato
	<i>Stakeholder</i> di riferimento	Direzioni, Unità operative
	Descrizione degli indicatori	OO.2.I.1 Migrazione completata
	Fonti di misura degli indicatori	OO.2.I.1 Sistema informativo presso il PSN individuato

<b>U.O.C.</b>	Pianificazione strategica e bilancio sociale	
<b>U.O.S.</b>	Sistema informativo e statistico	
<b>Codice U.O.S.</b>	PSB/SIS	
<b>Responsabile</b>		
<b>Anno</b>	2021	

OO.3	Finalità	Proseguire il percorso già intrapreso di progressiva transizione al digitale	
	Modalità di realizzazione	Con la collaborazione dei soggetti interessati, definizione delle modalità operative nonché della strumentazione necessaria per ottenere la digitalizzazione del processo di adozione e pubblicazione delle deliberazioni DG	
	Vincoli	Collaborazione delle altre unità operative coinvolte	
	Criticità	Mancata collaborazione delle strutture coinvolte	
	Altre strutture / soggetti coinvolti ( <i>Contributor</i> )	Direzione generale, sanitaria e amministrativa, UOC Bilancio e gestione del personale, altre UOC proponenti le deliberazioni	
	<i>Stakeholder</i> di riferimento	Direzioni, Unità operative, Collegio sindacale, Ministeri vigilanti (Salute, Economia e finanze, Dipartimento della funzione pubblica)	
	Descrizione degli indicatori	OO.3.I.1	N. tipologie di documenti digitalizzate (Deliberazioni DG)
	Fonti di misura degli indicatori	OO.3.I.1	Posta elettronica, sistema di gestione documentale <i>Folium</i>
OO.4	Finalità	Estendere la certificazione di qualità ai processi di competenza	
	Modalità di realizzazione	Stesura di procedure operative	
	Vincoli		
	Criticità		
	Altre strutture / soggetti coinvolti ( <i>Contributor</i> )		
	<i>Stakeholder</i> di riferimento	Direzioni, dipendenti, collaboratori	
	Descrizione degli indicatori	OO.4.I.1	N. procedure operative formalizzate
	Fonti di misura degli indicatori	OO.4.I.1	Posta elettronica, sistema di gestione documentale <i>Folium</i>
OO.5	Finalità	Prevenzione della corruzione e trasparenza	
	Modalità di realizzazione	Assolvimento degli obblighi di pubblicazione normativamente previsti di competenza della struttura, come previsto dal PTPCT	
	Vincoli		
	Criticità		
	Altre strutture / soggetti coinvolti ( <i>Contributor</i> )		
	<i>Stakeholder</i> di riferimento	Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT), A.N.AC., Direzioni, Unità operative, Dipendenti, Cittadini/utenti	
	Descrizione degli indicatori	OO.5.I.1	Gli obblighi di competenza sono descritti dettagliatamente nell'allegato n. 1 del PTPCT. L'indicatore misura la % di adempimento tempestivo degli stessi obblighi, per le parti di competenza della struttura
	Fonti di misura degli indicatori	OO.5.I.1	Sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale
OO.6	Finalità	Migliorare i livelli di qualità dei dati nei sistemi applicativi dell'Istituto	
	Modalità di realizzazione	Verifica e aggiornamento delle utenze e delle relative abilitazioni; progressiva profilazione delle utenze sui diversi sistemi in uso con il codice fiscale (CF)	
	Vincoli		
	Criticità		
	Altre strutture / soggetti coinvolti ( <i>Contributor</i> )	Direzione strategica, Unità operative	
	<i>Stakeholder</i> di riferimento	Cittadini/utenti, Dipendenti	
	Descrizione degli indicatori	OO.6.I.1	N. sistemi adeguati / N. sistemi esistenti
	Fonti di misura degli indicatori	OO.6.I.1	Sistemi oggetto dell'adeguamento



<b>U.O.C.</b>	Pianificazione strategica e bilancio sociale
<b>U.O.S.</b>	Sistema informativo e statistico
<b>Codice U.O.S.</b>	PSB/SIS
<b>Responsabile</b>	
<b>Anno</b>	2021

<b>Codice</b>	<b>Note</b>

<b>Risorse umane</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Numero</b>
Responsabile U.O.S.	
Dirigenti Area III e IV	1,00
Comparto Cat. D	Fascia retributiva DS
Comparto Cat. C e B	3,00
Personale in altre tipologie di contratto	
Agenzia di somministrazione	
Consulenti esterni	
<b>Totale</b>	<b>4,00</b>

<b>Risorse finanziarie</b>	
<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
Risorse finanziarie previste per la struttura dal Budget generale (immobilizzazioni + costi diretti)	€ 872.356
<b>Totale</b>	<b>€ 872.356</b>