



**DELIBERAZIONE N. 232 DEL 19 LUG 2024**

Struttura proponente: U.O.C. Acquisizione Beni, servizi e patrimonio

Centro di Costo: 04040001

Proposta n. 45\_ABP del 18.07.2024

Oggetto: **Deliberazione a contrarre per l'acquisizione dei servizi di front office, back office e CUP presso il poliambulatorio dell'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà mediante procedura aperta, sopra soglia, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – approvazione atti di gara.**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Cristiano Camponi*

**Parere del Direttore Amministrativo: Avv. Claudia Borzi**

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma *Claudia Borzi*

Data *18/7/24*

**Parere del Direttore Sanitario: Prof. Christian Napoli**

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma *Christian Napoli*

Data *18/7/24*

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'importo della delibera è imputato alla corretta posta di Bilancio:

- Esercizio: */*
- Codice sotto-conto: */*
- Descrizione sotto-conto: */*

Visto del Direttore U.O.C. Bilancio e Gestione del personale:  
(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Firma *Cinzia Pacelli* Data *18/07/24*

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento:

- Esercizio: */*
- Importo stanziato (in Euro): */*
- Importo utilizzato (in Euro): */*
- Importo della delibera (in Euro): */*
- Importo residuo (in Euro): */*

Visto del Responsabile U.O.S. Controllo di Gestione:  
(Dott. Raffaele Romano)

Firma *Raffaele Romano* Data *18/07/24*

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:

Responsabile del Procedimento:

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente: Dott.ssa Ernestina Pierluigi

Firma *Ernestina Pierluigi* Data *15/07/2024*

L'estensore: Federica Radini Tedeschi

Firma *Federica Radini Tedeschi*

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C.  
ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E PATRIMONIO**

- RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - Codice dei contratti pubblici - ed in special modo il libro I parte I titolo I rubricato: "*I principi generali*" e l'art 71;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2021 ss.mm.ii., art.4 comma 2, e art 17 relativi alle funzioni dei dirigenti con particolare riferimento all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi;
- VISTI** i documenti di seguito citati:
- nomina gruppo di lavoro prot. n. 0006147 del 13.11.2023 per la redazione del capitolato tecnico-prestazionale dei servizi di front office, back office, contact center e CUP necessari per il Poliambulatorio dell'INMP;
  - trasmissione del capitolato tecnico- prestazionale prot. n. 0004159 del 04.07.2024 al Direttore UOC Acquisizione beni, servizi e patrimonio per il seguito di competenza;
- CONSIDERATO** che si rende, pertanto, necessario acquisire i servizi di front office, back office, contact center e CUP come richiesto con la nota prot n. 0004159/2024 su menzionata per un periodo di 12 mesi;
- RITENUTO** pertanto, necessario attivare la procedura per l'approvvigionamento dei suddetti servizi nel rispetto della normativa di cui al Codice degli Appalti;
- RICHIAMATI** gli articoli:
- 71, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che disciplina le procedure aperte;
  - 58, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che stabilisce che per favorire la effettiva partecipazione delle micro, delle piccole e delle medi imprese, gli appalti sono suddivisi in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
  - 3, della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- DATO ATTO** che l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché le attività in cui si articola l'appalto sono omogenee e richiedono una gestione unitaria, anche al fine di ottenere economie di mercato, a fronte di tipologie di prestazione uguali;
- RICHIAMATA** la sotto indicata normativa:
- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione AVCP n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;
  - il D.Lgs. 33/2023 e l'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- DATO ATTO** che l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RITENUTO** pertanto, di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:
- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare i servizi di front office, back office, contact center e CUP per 12 mesi;
  - b) l'oggetto del contratto è l'esecuzione dei servizi per la presa incarico del paziente a tutto tondo dalla prenotazione, accettazione, gestione delle code e reminder per un periodo di 12 mesi;
  - c) il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità elettronica;

- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel Disciplinare e nel Capitolato tecnico;
- e) il sistema ed il criterio di gara sono quelli dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**RITENUTO** di fissare la base d'asta in Euro 291.956,62 IVA esclusa e di precisare che l'importo complessivo dell'appalto comprese le opzioni ammonta a Euro 681.232,10 IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che i servizi in argomento non sono attualmente offerti nell'ambito delle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/99 e ss.mm.);

**RITENUTO** di affidare i servizi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 in modalità telematica, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023;

**ACCERTATO** che è stato disposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) per la presenza di rischi interferenziali pari a Euro 2.317,12 e, pertanto, si rende necessario corrispondere all'operatore economico il pagamento di somme per la gestione dei predetti rischi interferenziali;

**VISTO** il capitolato tecnico-prestazionale dei servizi di front office, back office, contact center e CUP, pervenuto con nota prot. n. 0004159 del 04.07.2024, dal gruppo di lavoro, nominato con nota prot. n. 0006147 del 13.11.2023, per la redazione del capitolato oggetto della gara;

**ATTESTATO** *che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;*

### **PROPONE**

per i motivi di cui in narrativa, che si intendono integralmente riportati e trascritti:

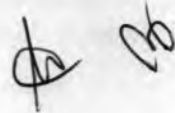
- di **DARE ATTO** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- di **AVVIARE** una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 in modalità telematica;
- di **APPROVARE** l'allegato capitolato prestazionale che fissa i requisiti e le modalità di esecuzione dei servizi, nonché il disciplinare di gara e gli allegati di gara, che stabiliscono le modalità ed i requisiti che l'operatore economico deve possedere per la partecipazione alla presente procedura d'appalto;
- di **DISPORRE** che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023;
- di **PORRE** a base d'asta la somma di base d'asta in Euro 291.956,62 IVA esclusa e di precisare che l'importo complessivo dell'appalto comprese le opzioni ammonta a Euro 681.232,10 IVA esclusa;
- di **CONFERMARE** la presenza di rischi di presenza di rischi interferenziali pari a Euro 2.317,12 e, pertanto, si rende necessario corrispondere all'operatore economico il pagamento di somme per la gestione dei predetti rischi interferenziali da interferenza come predisposto del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di **DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità telematica;
- di **DARE ATTO** che, non essendo stata effettuata alcuna nomina a Responsabile Unico del Progetto (RUP), l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento, ai sensi del comma 2 art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, ossi il Direttore della UOC Acquisizione beni, servizi e patrimonio;

12

B EF

- di **DARE ATTO** che il presente provvedimento, nonché tutti gli atti relativi alla presente procedura, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti”, con l’applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C.  
ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI E PATRIMONIO  
(Dr.ssa Ernestina Pierluigi)**



**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** l'art. 14, commi dal 2 al 7, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;
- VISTA** la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)";
- VISTO** l'art. 1, comma 545, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)";
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 4 febbraio 2023, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute del 3 febbraio del 2023 di nomina del Dott. Cristiano Camponi a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 4 febbraio 2023;
- LETTA** la proposta di delibera "Deliberazione a contrarre per l'acquisizione dei servizi di front office, back office e CUP presso il poliambulatorio dell'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà mediante procedura aperta, sopra soglia, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa – approvazione atti di gara", presentata dal Direttore della UOC Acquisizione beni, servizi e patrimonio;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/90, come modificato dalla Legge n. 15/2005;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

- di **DARE ATTO** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- di **AVVIARE** una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 in modalità telematica;
- di **APPROVARE** l'allegato capitolato prestazionale che fissa i requisiti e le modalità di esecuzione dei servizi, nonché il disciplinare di gara e gli allegati di gara, che stabiliscono le modalità ed i requisiti che l'operatore economico deve possedere per la partecipazione alla presente procedura d'appalto;
- di **DISPORRE** che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023;
- di **PORRE** a base d'asta la somma di base d'asta in Euro 291.956,62 IVA esclusa e di precisare che l'importo complessivo dell'appalto comprese le opzioni ammonta a Euro 681.232,10 IVA esclusa;

A B E

- di **CONFERMARE** la presenza di rischi di presenza di rischi interferenziali pari a Euro 2.317,12 e, pertanto, si rende necessario corrispondere all'operatore economico il pagamento di somme per la gestione dei predetti rischi interferenziali da interferenza come predisposto del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di **DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità telematica;
- di **DARE ATTO** che, non essendo stata effettuata alcuna nomina a Responsabile Unico del Progetto (RUP), l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento, ai sensi del comma 2 art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, ossi il Direttore della UOC Acquisizione beni, servizi e patrimonio;
- di **DARE ATTO** che il presente provvedimento, nonché tutti gli atti relativi alla presente procedura, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di **DARE MANDATO** alla struttura proponente di procedere con gli atti conseguenti;
- di **STABILIRE** che, ai sensi della deliberazione n. 125 del 10.05.2024, avente ad oggetto: "Approvazione del Disciplinare per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali", il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito web istituzionale.

*La U.O.C. Governance affari amministrativi e legali curerà gli adempimenti previsti dagli artt. 8 e 12 del Disciplinare. Ai sensi del citato Disciplinare, i documenti allegati al presente provvedimento, non pubblicati nell'Albo Pretorio, sono soggetti a conservazione senza limiti di tempo presso la UOC Governance Affari Amministrativi e Legali.*

*La presente deliberazione è composta di n. 153 pagine, di cui 146 pagina di allegati nei termini indicati.*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Cristiano Camponi)



---

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Roma, li \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Governance  
affari amministrativi e legali  
(dott. Maccari Marco)

---

---

**Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data** \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Governance  
affari amministrativi e legali  
(dott. Maccari Marco)

---

---

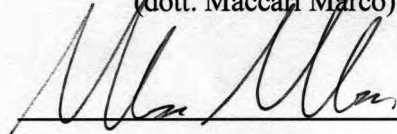
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

\*\*\*\*\*

**La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Albo Pretorio" del sito istituzionale in data**  
**19 LUG 2024**

---

Il Direttore della U.O.C. Governance  
affari amministrativi e legali  
(dott. Maccari Marco)

  
\_\_\_\_\_

---