Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà — INMP — NIHMP National Institute for Health Migration and Poverty

DELIBERAZIONE N. 20 DEL 03 MAR. 2023

Struttura proponente: U.O.C. Governance affari amministrativi e legali — Centro di Costo: 04019901

Proposta n. 53_AGL_ABP del 24.02.2023

Oggetto: **Affidamento della fornitura firme digitali (CIG ZDC3A1A897).**

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Cristiano Camponi

Parere del Direttore Amministrativo f.f.: Dott.ssa Cinzia Pacelli

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE (*con motivazioni allegate al presente atto*)

Firma Cinzia Pacelli *Data* 27/02/2023

Parere del Direttore Sanitario f.f.: Dott. Gianfranco Costanzo

☒ FAVOREVOLE ☐ NON FAVOREVOLE (*con motivazioni allegate al presente atto*)

Firma [signature] *Data* 2/3/2023

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'importo della delibera è imputato alla corretta posta di Bilancio:

- Esercizio: 2023
- Codice sotto-conto: 501020104
- Descrizione sotto-conto: Supporti informatici

Visto del Direttore U.O.C. Bilancio e Gestione del personale:
(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Firma Cinzia Pacelli Data 27/02/2023

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento:

- Esercizio: 2023
- Importo stanziato (in Euro): 19.020,00
- Importo utilizzato (in Euro): 15.817,13
- Importo della delibera (in Euro): 3.200,00
- Importo residuo (in Euro 2,87

Visto del Responsabile U.O.S. Controllo di Gestione:
(Dott. Raffaele Romano)

Firma [signature] Data 27/02/2023

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:

Responsabile del Procedimento:

Firma _____ Data _____

Il Dirigente: Dott.ssa Ernestina Pierluigi

Firma [signature] Data 27/02/2023

L'estensore: Federica Radini Tedeschi Firma _____

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.
GOVERNANCE AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto legge del 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la Semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazione dalla Legge 16 luglio 2020, n. 120 e modificato da ultimo dal Decreto legge del 31 maggio 2021, n. 77 e s.m.i., che all'art. 1, comma 1 statuisce che "... in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023" e, in particolare:

— al comma 2 prevede che "*fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

b) ...;

RICHIAMATI i pareri del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS) n. 735 del 24.09.2020 e n. 764 del 20.10.2020 con i quali si precisa che il legislatore con D.L. Semplificazioni, che disciplina l'affidamento diretto in deroga all'art. 36 del codice, ha previsto procedure semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi, pertanto l'affidamento diretto, in quanto tale, avviene *sic et simpliciter* e, dunque, non presuppone una particolare motivazione né, tanto meno, l'esperimento di indagini di mercato, non è neppure prescritto l'obbligo di richiedere preventivi;

CONSIDERATO che l'ANAC nel parere n. 13 del 02.05.2022, ha chiarito che *«la norma di cui all'art. 1 del decreto legge n.76 del 2020 convertito in legge n. 120 del 2020, costituisce la consapevole scelta del legislatore di privilegiare la finalità di maggiore celerità nella definizione delle procedure ad evidenza pubblica in favore della rapidità dell'erogazione delle risorse pubbliche per sostenere l'economia in un periodo emergenziale. In questo senso l'incipit dell'art. 1 del menzionato decreto legge afferma che, senza lasciare margini di scelta alla stazione appaltante, "al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e, dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4,qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023"(...)»* ed ha precisato che tali disposizioni del D.L. 76/2020 hanno quindi carattere obbligatorio e non facoltativo per la Stazione Appaltante, e che le nuove procedure sostituiscono quelle previste dall'art. 36 del Codice, in quanto introdotte nell'ottica di rilanciare gli investimenti e accelerare gli affidamenti pubblici;

RICHIAMATO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 *"Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"* che ha modificato, tra l'altro, l'art. 1, comma 2 lett. a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 su citato, disponendo che per l'affidamento diretto per servizi e forniture, di importo inferiore 139.000 euro, la stazione appaltante procede,

all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui, all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le Stazioni Appaltanti nell'azione amministrativa sono tenute al rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità disciplinate nel Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che, nel rispetto del suddetto principio di proporzionalità, le Pubbliche Amministrazioni devono operare in modo rapido, efficace, al fine di ottenere i migliori risultati senza un dispendio di risorse superiori al necessario, ossia il principio di proporzionalità implica l'adeguatezza e l'idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

VISTO il "*Disciplinare degli acquisti ed affidamenti in economia di lavori, beni e servizi*" dell'INMP, adottato con deliberazione n. 241 del 5 giugno 2019, per quanto ancora applicabile dopo il richiamato D.L. 77/2021 e s.m.i. , ed in special modo l'art. 2, il quale disciplina che il ricorso all'acquisizione in economia di beni e servizi, di valore pari o inferiore alla soglia comunitaria deve innanzitutto soddisfare il principio dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, ed è pertanto opportuno ricorrervi per garantire il giusto equilibrio tra le procedure e l'entità delle spese;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, (...)", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché aggiornate nei punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 lettera j) a seguito dell'entrata in vigore della legge 55/2019, di conversione del D.L. 32/2019, con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

VISTO l'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATI il D.Lgs. 33/2013, gli artt. 29 e 73 del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le seguenti comunicazioni:

- nota del 16.01.2023, prot. n. 0000262, con la quale il Responsabile UOS Acquisizione beni, servizi e patrimonio richiede alla UOS Sistema informativo e statistico di fare una ricognizione tra gli utilizzatori di firme digitali per identificare quelle in scadenza ed eventuale personale al quale va attivata;
- nota del 17.02.2023 prot. n. 0000979, con le quale il Dirigente della UOS Sistema informativo e statistico comunica:
  - che le firme digitali devono essere tipo CADES / PADES su supporto chiave USB e che dovranno avere la possibilità, in fase di firma, di poter facoltativamente apporre il glifo della firma stessa in una qualunque sezione del documento;
  - che le firme digitali devono avere anche il formato XADES per la sottoscrizione elettronica dei documenti in formato XML;
  - i nominativi dei dirigenti amministrativi, ai quali deve essere assegnata una firma digitale, e la necessità di dotare anche il personale sanitario (comparto e dirigenza), in quanto le firme digitali sono necessarie per l'utilizzo del software del Dossier Sanitario (Nausicaa) e la relativa archiviazione online delle cartelle cliniche per un totale di n. 28 firme;
  - che sono in scadenza nel mese di marzo / aprile n. 3 firme digitali;

PRESO ATTO di quanto indicato nella nota del 17.02.2023, prot. n. 0000979, di seguito si riportano i 32 nominativi del personale al quale assegnare / rinnovare la firma digitale:
Elenco personale con firme digitali da rinnovare:

- Cavani Andrea in scadenza il 17.03.2023
- Pacelli Cinzia in scadenza il 17.03.2023
- Romano Raffaele in scadenza il 03.04.2023

Elenco personale amministrativo con firme digitali da acquistare nuove:
- Lazzaretti Daniele
- Maccari Marco

Elenco personale medico e odontoiatrico con firme digitali da acquistare nuove:
- Altimari Simona
- Aragona Massimiliano
- Baggi Luigi
- Barbarossa giulia
- Calcaterra Roberta
- Cecchetti Francesco
- Coletta Paola
- Diku Susan
- Franco Gennaro
- Laurendi Giovanna
- Marrone rosalia
- Mazza Dario
- Nosotti Lorenzo
- Pierconti Silvia
- Turchetti Paolo
- Valenzano Maria Carla

Elenco psicologhe:
- Ferrari Federica
- Tumiati Cristina
- Viale Sonia

Elenco personale infermieristico:
- Carosi Stefano
- Cespedez Rosa
- Chirita Michela
- Giangrazi Stefania
- Nardi Paola
- Paccagnella Chiara
- Pizzardi Aline

RILEVATO che all'elenco di cui alla nota prot. n. 0000979 deve essere aggiunto il nominativo del Dott. Alessio Petrelli in quanto attualmente non in possesso di alcuna firma digitale;

RITENUTO opportuno non rinnovare le firme digitali in scadenza sia perché le stesse non hanno il formato XADES sia perché risulta più conveniente ed appropriato avere tutte le firme digitali con le medesime funzionalità e scadenze;

VALUTATO pertanto di dover provvedere ad attivare le procedure per l'approvvigionamento di n. 32 firme digitali tipo CADES / PADES su supporto chiave USB incluso il formato XADES;

VISTA la nota del 22.02.2023, prot. n. 0001077, a firma del Direttore della UOC Governance, affari amministrativi e legali, con la quale la dott.ssa Ernestina Pierluigi, Responsabile della UOS Acquisizione beni, servizi e patrimonio, è nominata Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

RILEVATO che
- con nota mail del 21.02.2023 è stata inviata apposita richiesta di preventivo all'agenzia "Che Posta" per l'acquisto di n. 32 firme digitali;
- in data 22.03.2023 l'agenzia "Che Posta", Partita IVA 14423191007, ha indicato il costo unitario di Euro 109,80 (centonove/80) IVA inclusa, per un importo totale di Euro 3.403,80 (tremilaquattrocentotre/80);

CONSIDERATI i quantitativi richiesti, è stata richiesta all'agenzia "Che Posta" un'offerta migliorativa sul prezzo offerto;

RILEVATO che:

- in data 22.02.2023 l'agenzia *de qua* invia offerta migliorativa indicando il costo unitario per singola firma digitale in Euro 100,00 (cento/00) IVA inclusa, per un importo totale Euro 2.622,95 (duemilaseicentoventidue/95), oltre a IVA 22% pari a Euro 577,05 (cinquecentosettantasette/05), per complessivi Euro 3.200,00 (tremiladuecento/00);
- che la stessa si è resa anche disponibile a recarsi presso l'INMP per l'attivazione delle firme digitali, ove fosse ritenuto utile e necessario;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il quale stabilisce che "(....) *Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti*";

TENUTO CONTO che le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di attuazione del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, precisano che nel caso di affidamento diretto, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 Legge n. 145/18, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a Euro 5.000,00 non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

VALUTATO pertanto di affidare all'agenzia "Che Posta", sede legale in Via Oderisi da Gubbio 240/242 00146 Roma, Partita IVA 14423191007, la fornitura di n. 32 firme digitali, al costo di Euro 2.622,95 (duemilaseicentoventidue/95), oltre a IVA 22% pari a Euro 577,05 (cinquecentosettantasette/05), per complessivi Euro 3.200,00 (tremiladuecento/00);

EFFETTUATE le verifiche documentali per procedere al suddetto affidamento;

VISTO il codice commessa n. 2023SIS00005 del 24.02.2023 inserito nel sistema amministrativo-contabile in uso, sul quale viene autorizzata la spesa derivante dal presente provvedimento;

DATO ATTO che l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è soggetta agli adempimenti del NSO – Nodo Smistamento Ordini elettronici;

ATTESTATO *che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90 e s.m.i.;*

PROPONE

per i motivi di cui in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

- di **PRENDERE ATTO** che, con la nota del 22.02.2023, prot. n. 0001077, la Dott.ssa Ernestina Pierluigi, Responsabile della UOS Acquisizione beni e servizi, patrimonio è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. della presente procedura di gara;
- di **AFFIDARE** all'agenzia "Che Posta", sede legale in Via Oderisi da Gubbio 240/242 00146 Roma, Partita IVA 14423191007, la fornitura di n. 32 firme digitali tipo CADES / PADES incluso il firmato

XADES su supporto chiave USB (CIG ZDC3A1A897), al costo di Euro 2.622,95 (duemilaseicentoventidue/95), oltre a IVA 22% pari a Euro 577,05 (cinquecentosettantasette/05), per complessivi Euro 3.200,00 (tremiladuecento/00);

- di **AUTORIZZARE** la relativa spesa complessiva di Euro 3.200,00 (tremiladuecento/00), comprensiva di IVA al 22%, derivante dall'adozione del presente provvedimento, da contabilizzare sul Bilancio d'esercizio 2023, sottoconto 501020104 (Supporti informatici), centro di costo cod. 04030101 – U.O.S. Sistema informativo e statistico;

- di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il presente provvedimento, nonché tutti gli atti relativi alla presente procedura, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.
GOVERNANCE AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI
(Dott. Marco Maccari)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 14, commi dal 2 al 7, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;

VISTA la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "*Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)*";

VISTO l'art. 1, comma 545, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*";

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 4 febbraio 2023, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute del 3 febbraio del 2023 di nomina del Dott. Cristiano Camponi a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 4 febbraio 2023;

LETTA la proposta di delibera "*Affidamento della fornitura firme digitali (CIG ZDC3A1A89)*", presentata dal Direttore della U.O.C. Governance affari amministrativi e legali;

PRESO ATTO *che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/90 e s.m.i.;*

VISTI *i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f.;*

DELIBERA

- di **PRENDERE ATTO** che, con la nota del 22.02.2023, prot. n. 0001077, la Dott.ssa Ernestina Pierluigi, Responsabile della UOS Acquisizione beni e servizi, patrimonio è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. della presente procedura di gara;

- di **AFFIDARE** all'agenzia "Che Posta", sede legale in Via Oderisi da Gubbio 240/242 00146 Roma, Partita IVA 14423191007, la fornitura di n. 32 firme digitali tipo CADES / PADES incluso il firmato XADES su supporto chiave USB (CIG ZDC3A1A897), al costo di Euro 2.622,95 (duemilaseicentoventidue/95), oltre a IVA 22% pari a Euro 577,05 (cinquecentosettantasette/05), per complessivi Euro 3.200,00 (tremiladuecento/00);

- di **AUTORIZZARE** la relativa spesa complessiva di Euro 3.200,00 (tremiladuecento/00), comprensiva di IVA al 22%, derivante dall'adozione del presente provvedimento, da contabilizzare sul Bilancio d'esercizio 2023, sottoconto 501020104 (Supporti informatici), centro di costo cod. 04030101 – U.O.S. Sistema informativo e statistico;

- di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il presente provvedimento, nonché tutti gli atti relativi alla presente procedura, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- di **DARE MANDATO** alla struttura proponente di procedere con gli atti conseguenti;
- di **STABILIRE**, ai sensi della deliberazione n. 599 del 28/12/2015, avente ad oggetto: *"Approvazione del Disciplinare per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore dell'INMP"*, che il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito *web* istituzionale.

La U.O.C. Governance affari amministrativi e legali curerà gli adempimenti previsti dagli art. 7 e 11 del disciplinare approvato con deliberazione n. 599 del 28/12/2015.

La presente deliberazione è composta di n. 9 pagine, di cui 0 pagine di allegati nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Cristiano Camponi)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo Roma, lì _____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

_____

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data _____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

* * * * * * *

La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Pubblicità legale" del sito istituzionale in data

03 MAR. 2023

_____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)