

Allegato 5

Procedura Aperta per l'affidamento dei servizi di front office, back office, contact center e CUP presso il poliambulatorio dell'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà mediante procedura aperta, sopra soglia, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Il presente atto debitamente sottoscritto, a pena di esclusione, costituisce parte integrante del contratto che si andrà a stipulare a conclusione della procedura.

PATTO DI INTEGRITÀ TRA

**ISTITUTO NAZIONALE PER LA PROMOZIONE DELLA SALUTE DELLE
POPOLAZIONI MIGRANTI E PER IL CONTRASTO DELLE MALATTIE DELLA
POVERTA' (INMP)**

E

1. Il presente Patto di integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell'Istituto INMP e dei partecipanti alla procedura in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contributo e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione convenzionale.
2. Il/La sottoscritto/a si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 (*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*) e dalla Delibera n.453 del 26 novembre 2019 (*Codice di comportamento dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà-INMP*). A tal fine, il/la sottoscritto/a è consapevole ed accetta che ai fini della completa e piena conoscenza dei codici sopra citati, l'Istituto ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013 garantendone l'accessibilità all'indirizzo web <https://www.inmp.it/ita/Amministrazione-trasparente/Disposizioni-generali/Atti-generali/Codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>.

Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP)
National Institute for Health, Migration and Poverty (NIHMP)

Via di S. Gallicano 25/a 00153 Roma
Tel. +39 06/58558201 Fax 06/58558401 - info@inmp.it - www.inmp.it
Codice Fiscale e Partita IVA 09694011009





Il/la sottoscritto/a si impegna a trasmettere copia dei “Codici” ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell’avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 e all’art.2 del Codice di comportamento adottato ai sensi della predetta Delibera n.453 del 26 novembre 2019 costituisce causa di risoluzione del contratto secondo la disciplina del presente atto.

3. Il/la sottoscritto/a dichiara ai fini dell’applicazione dell’art. 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione verrà disposta l’esclusione dalla procedura in oggetto.

4. Il/la sottoscritto/a si impegna a segnalare all’Istituto qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della presente procedura, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.
5. Il/La sottoscritto/a, in caso di aggiudicazione, si impegna a riferire tempestivamente all’Istituto ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell’esecuzione del procedimento nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il/la sottoscritto/a prende altresì atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell’esecuzione del procedimento e che tale obbligo non è, in ogni caso, sostitutivo dell’obbligo di denuncia all’Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. Il/la sottoscritto/a è consapevole che nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
6. Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura per limitare con mezzi illeciti la concorrenza e di non trovarsi in alcuna situazione di controllo e/o di collegamento di cui all’art. 2359 del codice civile con altri Soggetti partecipanti alla procedura.
7. Il/La sottoscritto/a si impegna a rendere noti, su richiesta dell’Istituto, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatole/gli a seguito della procedura di affidamento in oggetto.
8. Il/La sottoscritto/a prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, le seguenti sanzioni, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge:
 - a. esclusione del concorrente dalla procedura;
 - b. risoluzione del contratto;
 - c. esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dall’Istituto per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente Patto di integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa

esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli artt. 331 e segg. del c.p.p., vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza dell'Istituto INMP.

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di integrità tra l'Istituto INMP e i soggetti partecipanti alla procedura in oggetto sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data

Per la società

.....
Istituto Nazionale per la promozione della salute
delle popolazioni Migranti e per il contrasto
delle malattie della Povertà' (INMP)

.....
Il legale rappresentante