



ASOS .RAM e S

**DELIBERAZIONE N. 83 DEL 29 MAR. 2024**

Struttura proponente: U.O.C. Governance affari amministrativi e legali		Centro di Costo: 04019901									
Proposta n. 28_AGL del 26.03.2024											
<p><b>Oggetto: Presa d'atto della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per attività di interesse comune tra l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) e l'Azienda Sanitaria Locale Roma 2.</b></p> <p style="text-align: right;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b> <i>Dot. Cristiano Camponi</i></p>											
<p><b>Parere del Direttore Amministrativo: Avv. Claudia Borzi</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE      <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)</p> <p>Firma <u><i>Claudia Borzi</i></u>      Data <u>29/3/2024</u></p>											
<p><b>Parere del Direttore Sanitario: Prof. Christian Napoli</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE      <input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)</p> <p>Firma <u><i>Christian Napoli</i></u>      Data <u>29/3/24</u></p>											
<p><i>Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'importo della delibera è imputato alla corretta posta di Bilancio:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esercizio: 2024</li> <li>• Codice sotto-conto: 509010101</li> <li>• Descrizione sotto-conto: Imposte e tasse (escluso IRAP e IRES)</li> </ul> <p>Visto del Direttore U.O.C. Bilancio e Fiscale: (Dott.ssa Cinzia Pacelli)</p> <p>Firma <u><i>Cinzia Pacelli</i></u>      Data <u>28/03/2024</u></p>	<p><i>Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento:</i></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>• Esercizio:</td> <td style="text-align: right;">2024</td> </tr> <tr> <td>• Importo stanziato (in Euro):</td> <td style="text-align: right;">6.642.00</td> </tr> <tr> <td>• Importo utilizzato (in Euro):</td> <td style="text-align: right;">352.00</td> </tr> <tr> <td>• Importo della delibera (in Euro):</td> <td style="text-align: right;">24.00</td> </tr> <tr> <td>• Importo residuo (in Euro)</td> <td style="text-align: right;">6.266.00</td> </tr> </table> <p>Visto del Responsabile U.O.S. Controllo di Gestione: (Dott. Raffaele Romano)</p> <p>Firma <u><i>Raffaele Romano</i></u>      Data <u>28/03/2024</u></p>	• Esercizio:	2024	• Importo stanziato (in Euro):	6.642.00	• Importo utilizzato (in Euro):	352.00	• Importo della delibera (in Euro):	24.00	• Importo residuo (in Euro)	6.266.00
• Esercizio:	2024										
• Importo stanziato (in Euro):	6.642.00										
• Importo utilizzato (in Euro):	352.00										
• Importo della delibera (in Euro):	24.00										
• Importo residuo (in Euro)	6.266.00										
<p><i>Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:</i></p> <p>Responsabile del Procedimento:</p> <p>Firma _____      Data _____</p> <p>Il Dirigente: Dott. Marco Maccari</p> <p>Firma <u><i>Marco Maccari</i></u>      Data <u>28/03/2024</u></p>											
L'estensore: Dott.ssa Antonella Iachetta		Firma _____									

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GOVERNANCE AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI**

- VISTO** l'art.15 (Accordi fra le Pubbliche Amministrazioni) della legge 241/90 che prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune;
- VISTO** l'art. 3, comma 3 del D.M. 22 febbraio 2013, n. 56 "*Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà*", che consente all'Istituto di stipulare accordi e convenzioni con strutture pubbliche e private e con università;
- VISTO** che l'INMP ha tra i suoi fini istituzionali il compito di sviluppare sistemi innovativi orientati all'equità per contrastare le disuguaglianze in materia di tutela della salute in Italia, di rendere più agevole l'accesso al Servizio Sanitario Nazionale da parte dei gruppi socioeconomici più svantaggiati e di assicurare un alto livello di qualità delle prestazioni fornite, promuovendo specifiche attività di assistenza, ricerca e formazione;
- VISTO** che l'Istituto svolge attività di Centro di riferimento della Rete nazionale per le problematiche di assistenza in campo sociosanitario legate alle popolazioni migranti e alla povertà (ReNIP), nonché Centro Collaboratore dell'OMS per l'evidenza scientifica e il capacity building sulla salute dei migranti, fungendo anche da Osservatorio epidemiologico nazionale per l'equità nella salute (OENES);
- CONSIDERATO** che l'INMP opera con le Istituzioni pubbliche nazionali e regionali e con soggetti del privato sociale, per rafforzare, migliorare, consolidare le conoscenze sulle disuguaglianze sociali e proporre modelli di intervento di integrazione sociosanitaria, di inclusione e di tutela della dignità e dei diritti, per una migliore equità di accesso alla salute;
- DATO ATTO** che la *mission* dell'INMP è fronteggiare, all'interno del Servizio Sanitario Nazionale, le sfide sanitarie relative alle popolazioni più vulnerabili, attraverso un approccio transculturale, olistico e orientato alla persona, investendo sulla ricerca e sull'innovazione; - nell'ottica del contrasto alle disuguaglianze di salute, l'INMP propone anche interventi di medicina sociale in vari territori che manifestano l'esigenza di una azione di presa in carico delle popolazioni in vulnerabilità socioeconomica;
- VISTO** che l'ASL Roma 2 ha come scopo la promozione e la tutela della salute, sia individuale che collettiva, della popolazione residente e comunque presente a qualsiasi titolo nel proprio ambito territoriale, per consentire la migliore qualità di vita possibile, attraverso l'organizzazione e la gestione di servizi e prestazioni preventive, di cura e riabilitative, anche attraverso la collaborazione con stakeholder esterni che perseguono il medesimo scopo;
- PRESO ATTO** che l'INMP e la ASL Roma 2 condividono l'opportunità di realizzare una collaborazione che consenta di raggiungere in modo più efficiente, efficace ed economico obiettivi comuni garantendo anche un proficuo interscambio di professionalità ed esperienze;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per attività di interesse comune tra l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) e l'Azienda Sanitaria Locale Roma 2, avente durata di tre anni, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- VISTA** la nota prot. n. 0001227 del 01 marzo 2024, con la quale la ASL RM2 ha trasmesso all'INMP il suddetto Protocollo sottoscritto dal legale rappresentante pro tempore;
- VISTA** altresì la nota prot. n. 0001642 del 19 marzo 2024, con la quale l'Istituto ha trasmesso alla ASL RM 2 il Protocollo di che trattasi sottoscritto dal Direttore Generale;

**VISTA** la proposta d'ordine n. PER/60 del 22 marzo 2024, inserita nel sistema amministrativo contabile in uso, per il pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R 26 ottobre 1972, n. 642;

**PRESO ATTO** che le acquisizioni oggetto del presente provvedimento non sono soggette agli adempimenti del NSO – Nodo Smistamento Ordini elettronici;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90 e s.m.i.;

**PROPONE**

per i motivi di cui in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

- di **PRENDERE ATTO** della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per attività di interesse comune tra l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) e l'Azienda Sanitaria Locale Roma 2 che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di **NOMINARE** quale Referente del Protocollo d'intesa il Dott. Marco Maccari.
- di **DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento dell'obbligo relativo all'imposta di bollo, pari a Euro 24,00 (ventiquattro/00), da contabilizzare sul Bilancio di esercizio 2024, sul conto 509010101 (Imposte e tasse escluso IRAP e IRES), centro di costo 04019901 - UOC Governance affari amministrativi e legali;

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C.  
GOVERNANCE AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI  
(Dott. Marco Maccari)**



**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** l'art. 14, commi dal 2 al 7, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;
- VISTA** la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "*Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)*";
- VISTO** l'art. 1, comma 545, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*";
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 4 febbraio 2023, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute del 3 febbraio del 2023 di nomina del Dott. Cristiano Camponi a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 4 febbraio 2023;
- LETTA** la proposta di delibera "*Presa d'atto della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per attività di interesse comune tra l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) e l'Azienda Sanitaria Locale Roma 2*" presentata dal Direttore della U.O.C. Governance affari amministrativi e legali;
- PRESO ATTO** *che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/90 e s.m.i.;*
- VISTI** *i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;*

**DELIBERA**

- di **PRENDERE ATTO** della sottoscrizione del Protocollo d'intesa per attività di interesse comune tra l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) e l'Azienda Sanitaria Locale Roma 2 che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di **NOMINARE** quale Referente del Protocollo d'intesa il Dott. Marco Maccari;
- di **DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento dell'obbligo relativo all'imposta di bollo, pari a Euro 24,00 (ventiquattro/00), da contabilizzare sul Bilancio di esercizio 2024, sul conto 509010101 (Imposte e tasse escluso IRAP e IRES), centro di costo 04019901 - UOC Governance affari amministrativi e legali;

- di **STABILIRE**, ai sensi della deliberazione n. 599 del 28/12/2015, avente ad oggetto: "*Approvazione del Disciplinare per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore dell'INMP*", che il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito *web* istituzionale.

*La U.O.C. Governance affari amministrativi e legali curerà gli adempimenti previsti dagli art. 7 e 11 del disciplinare approvato con deliberazione n. 599 del 28/12/2015.*

*La presente deliberazione è composta di n. 14 pagine, di cui n. 8 pagine di allegati nei termini indicati.*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Cristiano Camponi)**

ASOS RAM E S

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten initials]*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Roma, li \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Governance  
affari amministrativi e legali  
(Dott. Marco Maccari)

---

---

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Governance  
affari amministrativi e legali  
(Dott. Marco Maccari)

---

---

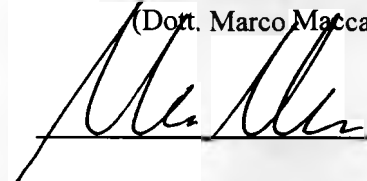
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Pubblicità legale" del sito istituzionale in data  
**29 MAR. 2024**

---

Il Direttore della U.O.C. Governance  
affari amministrativi e legali  
(Dott. Marco Maccari)

  
\_\_\_\_\_

---



## **PROTOCOLLO D'INTESA PER ATTIVITÀ DI INTERESSE COMUNE**

### **TRA**

**l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà**, con sede legale in via San Gallicano, 25/a – 00153 Roma, codice fiscale e partita IVA 09694011009, in persona del Direttore Generale Dott. Cristiano Camponi, in ragione della sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'INMP (di seguito anche INMP),

### **E**

L'Azienda Sanitaria Locale Roma 2 con sede in Via M. Brighenti, 23 – 00159 Roma, codice fiscale e partita IVA 13665151000, in persona del Direttore Generale Dott. Giorgio Casati, in ragione della Sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'ASL Roma 2 (di seguito anche ASL o Azienda);

d'ora in avanti, per brevità, *“le Parti”*

### **PREMESSO CHE**

- i soggetti pubblici promuovono la ricerca scientifica e tecnica e tutelano la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività, in ossequio agli artt. 9 e 32 della Costituzione, coordinandosi tra di loro per il perseguimento dei rispettivi fini istituzionali e creando proficui meccanismi di cooperazione pubblico-pubblico;
- l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*, prevede che le Amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'art. 11, commi 2 e 3, della medesima legge;

- l'INMP ha tra i suoi fini istituzionali il compito di sviluppare sistemi innovativi orientati all'equità per contrastare le disuguaglianze in materia di tutela della salute in Italia, di rendere più agevole l'accesso al Servizio Sanitario Nazionale da parte dei gruppi socioeconomici più svantaggiati e di assicurare un alto livello di qualità delle prestazioni fornite, promuovendo specifiche attività di assistenza, ricerca e formazione;
- l'Istituto svolge attività di Centro di riferimento della Rete nazionale per le problematiche di assistenza in campo sociosanitario legate alle popolazioni migranti e alla povertà (ReNIP), nonché Centro Collaboratore dell'OMS per l'evidenza scientifica e il *capacity building* sulla salute dei migranti, fungendo anche da Osservatorio epidemiologico nazionale per l'equità nella salute (OENES);
- l'INMP opera con le Istituzioni pubbliche nazionali e regionali e con soggetti del privato sociale, per rafforzare, migliorare, consolidare le conoscenze sulle disuguaglianze sociali e proporre modelli di intervento di integrazione sociosanitaria, di inclusione e di tutela della dignità e dei diritti, per una migliore equità di accesso alla salute;
- la *mission* del l'INMP è fronteggiare, all'interno del Servizio Sanitario Nazionale, le sfide sanitarie relative alle popolazioni più vulnerabili, attraverso un approccio transculturale, olistico e orientato alla persona, investendo sulla ricerca e sull'innovazione;
- nell'ottica del contrasto alle disuguaglianze di salute, l'INMP propone anche interventi di medicina sociale in vari territori che manifestano l'esigenza di una azione di presa in carico delle popolazioni in vulnerabilità socioeconomica;
- l'ASL Roma 2 ha come scopo la promozione e la tutela della salute, sia individuale che collettiva, della popolazione residente e comunque presente a qualsiasi titolo nel proprio ambito territoriale, per consentire la migliore qualità di vita possibile, attraverso l'organizzazione e la gestione di servizi e prestazioni preventive, di cura e riabilitative, anche attraverso la collaborazione con stakeholder esterni che perseguono il medesimo scopo;
- l'INMP e la ASL Roma 2 condividono l'opportunità di realizzare una collaborazione che consenta di raggiungere in modo più efficiente, efficace ed economico obiettivi comuni garantendo anche un proficuo interscambio di professionalità ed esperienze.

Tanto premesso e rilevato, le Parti come sopra individuate,



## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### ART. 1

#### *(Premesse)*

1. Le premesse ed i documenti ivi richiamati o comunque richiamati negli articoli che seguono, seppure non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo d'intesa.

### ART. 2

#### *(Oggetto)*

1. Il presente Protocollo definisce il rapporto di collaborazione reciproca tra le Parti nell'ambito dell'integrazione sanitaria e socio-sanitaria, con l'obiettivo di promuovere attività ed azioni sinergiche in favore delle fasce più deboli della popolazione e contribuire alla realizzazione del comune scopo di favorire ulteriormente l'accesso ai servizi sanitari e la fruizione degli stessi.
2. Con il presente Protocollo le Parti intendono altresì dare corso a progetti innovativi e pilota che riguarderanno attività, servizi ed iniziative volti a migliorare lo stato di salute delle persone e delle comunità, proteggere la vita e dare assistenza sanitaria e socio-sanitaria alle fasce più deboli della popolazione, ad anziani fragili, ai minori, ai senza dimora, a persone con disabilità mentale e disagio psichico, migranti, richiedenti asilo e rifugiati.

### ART. 3

#### *(Campi di applicazione)*

1. I campi di applicazione del presente Protocollo d'intesa riguardano le seguenti macro aree:
  - a) Contrasto alle disuguaglianze di salute:
    - progettazione e sperimentazione di modelli innovativi di assistenza sanitaria e socio-sanitaria di qualità a vantaggio di soggetti in stato di vulnerabilità socio-economica.
  - b) Assistenza sanitaria e sociosanitaria:
    - supporto alle attività ambulatoriali dell'INMP mediante la collaborazione di professionisti sanitari della ASL Roma 2;



- supporto alle attività ambulatoriale della ASL Roma 2 in contrasto alle vulnerabilità sanitarie e socio sanitarie.
- c) Attività di ricerca e formazione:
  - promozione della ricerca in campo medico, biomedico, epidemiologico e di sanità pubblica rivolta alle popolazioni vulnerabili, con particolare riferimento alle discipline dell'antropologia, dell'epidemiologia, della sanità pubblica, della ricerca clinica e traslazionale e della salute mentale;
  - interscambio didattico-formativo con possibilità di organizzare insieme attività formative e di far partecipare il personale dipendente delle rispettive strutture alle attività formative organizzate dall'altra Parte, previo scambio di note tra le Parti;
  - partecipazione congiunta ad attività progettuali in ambito formativo, epidemiologico, di ricerca e di cooperazione sanitaria nazionale ed internazionale;
- d) supporto all'INMP nel campo dell'ingegneria civile per le attività relative ai lavori da svolgere nel Poliambulatorio.

#### **ART. 4**

*(Accordi, convenzioni e protocolli operativi)*

1. Le Parti convengono che l'attuazione del presente Protocollo si realizzerà mediante stipula di specifici accordi, convenzioni e protocolli operativi a cui, previo consenso delle Parti, potranno partecipare anche ulteriori soggetti terzi, ove concordato tra le Parti.

#### **ART. 5**

*(Referenti)*

1. Ciascuna delle Parti indica un Referente del Protocollo d'intesa.
2. Al Referente compete di rappresentare la Parte che l'ha designato per le attività attuative del presente Protocollo, nonché di monitorare costantemente l'attività necessaria all'adempimento di quanto in questa sede convenuto, nonché di tutte le attività comunque conseguenti o solo connesse con il presente atto.
3. I Referenti per l'INMP sono il Direttore Sanitario - e-mail [segdirsanitaria@inmp.it](mailto:segdirsanitaria@inmp.it) ed il Direttore Amministrativo - email [segdiramministrativo@inmp.it](mailto:segdiramministrativo@inmp.it).
4. Il Referente per ASL Roma 2 è il Direttore Sanitario - e mail [direzione.sanitaria@aslroma2.it](mailto:direzione.sanitaria@aslroma2.it)



5.

## ART. 6

### *(Responsabilità)*

1. Ciascuna Parte risponde per gli infortuni e la responsabilità professionale, con riguardo alle prestazioni e attività da essa svolte - in virtù del rapporto di collaborazione oggetto del presente protocollo – presso la propria struttura.
2. Le Parti si assumono la responsabilità per i rischi e danni causati a terzi/utenti derivanti dallo svolgimento delle attività previste dal presente atto e limitatamente alla propria sfera di competenza.

## ART. 7

### *(Durata, proroga e risoluzione)*

1. Il presente Protocollo ha una durata di 3 anni decorrente dalla data di ultima sottoscrizione.
2. Le Parti si riservano il diritto di prorogare il presente Protocollo per pari periodo; l'espressa volontà di prorogare deve essere resa mediante atto scritto, sottoscritto digitalmente da entrambe le Parti e scambiato a mezzo PEC in tempo utile per consentire il prosieguo delle attività in essere senza soluzione di continuità.
3. Le Parti si riconoscono reciprocamente il diritto di risolvere il presente Protocollo in qualsiasi momento, anche prima della naturale scadenza, previa specifica comunicazione inviata a mezzo PEC e sottoscritta digitalmente, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari e liberi.
4. Eventuali modifiche o integrazioni dovranno essere concordate tra le Parti ed avranno validità solo se rese e sottoscritte nella medesima forma del presente Protocollo.

## ART. 8

### *(Trattamento dei dati personali)*

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/16, si comunica che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dalle Parti, nell'ambito dell'Accordo, è finalizzato unicamente ad adempiere gli obblighi connessi allo stesso e a quelli richiesti da leggi dello stato in materia fiscale ed amministrativa.

2. Le Parti, in riferimento all'oggetto ed all'esecuzione del presente Accordo, sono tenute al rispetto delle previsioni di cui al Regolamento UE n. 679/2016 (nel prosieguo anche solo "GDPR") ed al d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (c.d. "Codice Privacy").
3. Le Parti si impegnano, in particolare, ciascuna per i propri profili di competenza ed attività, a trattare i dati personali di quanti saranno, a qualsiasi titolo, coinvolti, assolvendo agli obblighi di cui al GDPR con ogni conseguente responsabilità in caso di violazione delle disposizioni della citata normativa, impegnandosi sin d'ora a mantenere indenne l'altra parte per qualsiasi danno che possa derivare da pretese avanzate nei propri confronti a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza delle operazioni di trattamento ad essa imputabili, qualora tale danno venga accertato giudizialmente o risulti da provvedimento dell'autorità amministrativa.
4. Le Parti si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto dei principi dettati dall'art. 5 GDPR, con particolare riguardo alla puntuale applicazione del principio di minimizzazione nell'utilizzo dei dati, che prevede il trattamento dei soli dati necessari, adeguati e pertinenti al raggiungimento delle finalità di cui al presente Accordo.
5. Alla luce della richiamata normativa, le Parti si danno altresì atto della circostanza per cui, in relazione alle specifiche attività oggetto del presente Accordo, le stesse sono da qualificarsi quali autonomi titolari del trattamento dei dati personali che ne conseguirà.
6. Con particolare riguardo ai profili di competenza dell'INMP, quest'ultimo, quale Titolare del trattamento, si impegna ad assolvere agli obblighi di somministrazione delle informative e, ove necessario, di acquisizione del consenso da parte dei soggetti arruolati nello Studio, come tali interessati rispetto alle attività oggetto del presente Accordo, e di trattamento ai sensi e nel rispetto del GDPR e del Codice Privacy.
7. Le Parti si impegnano a adottare tutte le misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate al trattamento ai sensi dell'art. 32 GDPR ed a garantire un livello di sicurezza, anche informatica, adeguato al rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento.
8. Saranno raccolti soltanto i dati strettamente necessari per adempiere alle prestazioni delle Parti e il loro mancato conferimento può precludere tale esecuzione. Gli interessati potranno richiedere l'accesso ai propri dati personali, richiedendone la rettifica, la cancellazione, la limitazione al trattamento, potranno altresì opporsi al trattamento e chiedere la portabilità dei dati in nostro possesso. L'interessato potrà revocare il consenso o se necessario potrà proporre reclamo al Garante.

9. Per l'ASL Roma 2 il Responsabile Protezioni Dati è Avv. Mario Mazzeo e può essere contattato all'a seguente e-mail: [dpo@aslroma2.it](mailto:dpo@aslroma2.it) ; INMP ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), che può essere contattato alla seguente e-mail: [rpd@inmp.it](mailto:rpd@inmp.it).

#### **ART. 9**

*(Definizione delle controversie – Foro competente)*

1. Le Parti si impegnano a risolvere gli eventuali conflitti concernenti l'applicazione, l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione del presente Protocollo mediante bonario componimento.
2. Nel caso in cui la controversia non venga risolta positivamente, le Parti espressamente individuano come competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

#### **ART. 10**

*(Sottoscrizione digitale)*

1. Il presente Accordo, ai sensi dell'art. 15 comma 2 *bis* della L. 241/90, è sottoscritto con apposizione di firma digitale in un unico originale e viene trasmesso tra le Parti a mezzo PEC.

#### **ART. 11**

*(Clausole finali)*

1. Le Parti approvano specificatamente le clausole che singolarmente e nel loro insieme, così come negoziate, costituiscono manifestazione integrale delle rispettive volontà.
2. In ossequio al principio generale di conservazione degli atti, l'eventuale invalidità o inefficacia di una delle clausole non comporta l'invalidità o l'inefficacia dell'atto nel suo complesso.
3. L'eventuale tolleranza di una delle Parti rispetto a comportamenti posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Protocollo non costituisce acquiescenza, né rinuncia a diritti.
4. Per quanto non espressamente disposto, si fa rinvio alle disposizioni di legge applicabili in materia e allo statuto e ai regolamenti delle Parti.

#### **ART. 12**

*(Registrazione e imposta di bollo)*

1. Il presente Protocollo è soggetto a imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/1972. Il presente Accordo è soggetto a imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. L'imposta è



assolta dai due enti in parti eguali.

2. Il presente Protocollo è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4 della Tariffa, Parte II, del D.P.R. n. 131/1986. Le spese di registrazione sono a carico della Parte richiedente la registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Roma, le date delle firme digitali.

**INMP**

Il Direttore Generale

Dott. Cristiano Camponi

*(firmato digitalmente)*



**ASL ROMA 2**

Il Direttore Generale

Dott. Giorgio Casati

*(firmato digitalmente)*



GIORGIO  
CASATI  
ASL ROMA 2  
Direttore  
Generale  
29.02.2024  
11:58:20 UTC