



## AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE, DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITÀ (D.E.P.) DEL PERSONALE DEL COMPARTO DECORRENZA 1° GENNAIO 2025

In esecuzione della Deliberazione n° 470 del 12-12-2025 è indetto un avviso interno per la Progressione Economica all'interno delle Aree riservate ai dipendenti del Comparto, con decorrenza 01/01/2025, ai sensi dell'accordo decentrato siglato tra l'Azienda e le rappresentanze sindacali in data 10-12-2025.

La suddetta selezione è riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comparto presenti alla data del 01/01/2025 che risultino essere in servizio alla data della scadenza del presente bando.

Gli aventi diritto potranno candidarsi a partecipare alla selezione di che trattasi, attraverso la compilazione del modello allegato (Allegato 1), per l'intero periodo di validità del presente bando.

### 1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere alla selezione i dipendenti in servizio a tempo indeterminato al 01/01/2025 e che risultino in servizio alla data di scadenza del presente bando (anche se in aspettativa senza assegni a vario titolo o in posizione di comando in uscita; non può partecipare chi si trova nella posizione di comando in entrata in INMP), aventi i seguenti requisiti:

- a) non aver beneficiato di progressioni economiche nell'ultimo triennio;
- b) aver maturato almeno tre anni di permanenza nella posizione economica attuale, anche con soluzione di continuità e a tempo determinato, nell'ambito di Aziende o Enti del SSN e Amministrazioni di altri comparti;
- c) non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla multa nel biennio precedente.

In caso di provvedimento disciplinare in corso al momento dell'indizione della selezione, il dipendente verrà ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso risulti in posizione utile in graduatoria, la liquidazione verrà sospesa fino alla conclusione del procedimento disciplinare: se all'esito del procedimento al dipendente verrà comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente verrà definitivamente escluso dalla selezione.

### 2. VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE

La verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione verrà effettuata dalla UOC Risorse Umane ai sensi del DPR 445/2000.

### 3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il personale in possesso degli specifici requisiti di ammissione dovrà presentare la domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., tramite compilazione del Modello di cui all'Allegato 1.

Le domande possono essere presentate dal giorno 12-12-2025 fino al giorno 19-12-2025  
alle ore 12:00

La domanda deve essere firmata, scansionata unitamente a un documento di identità in corso di validità e inviarla tramite posta elettronica certificata, entro la data di scadenza del presente avviso, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [inmp@pec.inmp.it](mailto:inmp@pec.inmp.it).

Nell'oggetto della PEC deve essere indicato "INMP\_DEP2025\_Matricola\_Cognome e Nome del dipendente".

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli in merito alle autocertificazioni dichiarate nelle domande di partecipazione, e in caso di discordanza tra le dichiarazioni rese ed i dati ufficiali in possesso dell'Amministrazione, il dipendente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria ed incorrerà nelle sanzioni di cui all'articolo 76 del DPR 445/2000 in caso di falsità negli atti o di dichiarazione mendace.

Altre forme di presentazione di compilazione e presentazione della domanda non saranno ammesse, pena l'automatica esclusione del dipendente dalla selezione.

Ove il dipendente abbia commesso errori nella compilazione della domanda, potrà riformularla e inviarla di nuovo. L'Amministrazione prenderà in considerazione, ai fini della selezione, soltanto l'ultima domanda inviata secondo l'ordine temporale di invio sul sistema.

**Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine temporale di scadenza previsto dal bando né domande presentate con altre modalità.**

### 4. CRITERI DI SELEZIONE

I differenziali saranno attribuiti, in maniera selettiva, fino alla concorrenza dell'importo massimo messo a disposizione per l'attribuzione dei Differenziali economici di professionalità, pari a € 27.000,00, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita per ciascuna Area, ruolo e qualifica, a partire dal punteggio più elevato e proseguendo in ordine decrescente.

Il punteggio finale, espresso in centesimi fino al secondo decimale, viene assegnato secondo i seguenti criteri:

#### a) Valutazione performance – Max 50 punti

Una quota pari al 50% del punteggio totale viene attribuita sulla base delle ultime tre valutazioni individuali conseguite o comunque alle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione a una delle annualità, in applicazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della

Performance dell'Istituto, con attribuzione del punteggio secondo il criterio riportato nella tabella seguente:

<i>Valutazione media dei tre anni</i>	<i>Punteggio attribuito</i>
uguale a 100	50
da 96 a 99,99	40
da 90 a 95,99	30
da 70 a 89,99	20
da 60 a 69,99	10
inferiore a 59,99	0

Il punteggio verrà calcolato sulla base della media aritmetica delle tre valutazioni, secondo la formula:

$$V = \frac{Vx + Vy + Vz}{3} \quad \text{Dove:}$$

Vx = Valutazione performance individuale  
anno -1

Vy = Valutazione performance individuale  
anno -2

Vz = Valutazione performance individuale  
anno -3

#### **b) Esperienza Professionale maturata – Max 40 punti**

Una quota pari al 40% del punteggio totale, in base all'esperienza professionale maturata. Per esperienza professionale deve intendersi quella maturata, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo parziale, presso Azienda o Enti del Comparto Sanità nonché presso altre Amministrazioni di comparti diversi, nel medesimo o corrispondente profilo.

La valutazione avverrà attribuendo:

b.1 – per ogni anno di permanenza nel differenziale/fascia in godimento (Anzianità di Fascia): **4 punti**, fino a un massimo di 20 punti;

b.2 – per ogni anno di anzianità di servizio nella categoria di appartenenza: **3 punti** fino a un massimo di 20 punti.

L'anzianità di fascia e di servizio verranno calcolati su base mensile, i periodi superiori a 15 giorni saranno valutati come 1 mese.

#### **c) Titoli culturali e professionali – Max 10 punti**

Una quota pari al 10% del punteggio totale, in base ai titoli accademici e di studio dei dipendenti.



Tipo di Titolo	Punteggi			
	Area del Personale di Supporto	Area degli operatori	Area degli Assistenti	Area dei Professionisti della Salute e Funzionari
Diploma di Laurea Magistrale/Specialistica Vecchio o Nuovo Ordinamento	4	4	4	4
Diploma di Laurea Triennale	3	3	3	3 (*)
Diploma di Scuola Superiore	1	1	1 (*)	1 (*)
Master di I livello	1	1	1	1
Master di II livello	2	2	2	2
Dottorato	3	3	3	3
Abilitazione all'esercizio di attività professionali	0,5	0,5	0,5	0,5
<i>(*) solo per titoli ulteriori rispetto a quelli d'accesso ed attinenti al profilo</i>				

Per l'attribuzione del punteggio relativo ai titoli di studio si stabiliscono gli ulteriori seguenti principi:

- sono valutabili esclusivamente i titoli ulteriori rispetto a quelli necessari per l'accesso al profilo, che non dovranno essere inseriti;
- sono valutabili solo i titoli attinenti al profilo/professione;
- il titolo superiore assorbe quello inferiore.

## 5. GRADUATORIA

Al termine della selezione saranno attribuiti i punteggi spettanti sulla scorta delle dichiarazioni rese dai dipendenti e saranno formulate apposite graduatorie suddivise per Area, Ruolo e qualifica, espresse fino al secondo decimale.

Le graduatorie avranno validità esclusivamente per le progressioni economiche individuate per l'anno 2025. In caso di parità di punteggio, nella stesura delle graduatorie, si applicheranno i seguenti criteri di priorità:

1. Personale che abbia conseguito un minor numero di progressioni economiche;
2. Personale con il maggior numero di anni di permanenza nella fascia/differenziale economico;
3. Personale con maggior età anagrafica.

In base alla graduatoria e tenuto conto dei principi di cui all'Art 19, comma 4 lettera e) del CCNL 2019-2021 e nei limiti di una quota non superiore al 10% delle risorse complessivamente messe

a disposizione dalla contrattazione integrativa aziendale, è finalizzata alla attribuzione del Differenziale Economico a favore dei dipendenti che:

- a) Abbiamo maturato almeno 10 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova Area di inquadramento di cui all'Art 17 del CCNL vigente, senza aver mai conseguito progressioni economiche;
- b) Abbiamo maturato almeno 20 anni di esperienza professionale nella ex categoria o nella nuova Area di inquadramento di cui all'Art 17 del CCNL vigente, avendo conseguito fino a due progressioni economiche.

Qualora residuino risorse, dopo aver soddisfatto i criteri sopra indicati, esse saranno utilizzate, unitamente al 90% delle risorse disponibili residue, per la progressione nei differenziali economici del restante personale.

#### **6. VERIFICHE PROPEDEUTICHE ALL'ATTRIBUZIONE DEI BENEFICI ECONOMICI**

Al termine della selezione l'Amministrazione, propedeuticamente all'adozione del provvedimento formale di attribuzione dei differenziali, provvederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni rese, svolgendo le necessarie verifiche. In caso di discordanza tra le dichiarazioni precedentemente rese e i dati direttamente desunti dalle certificazioni prodotte, il dipendente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria e incorrerà nelle sanzioni di cui all'Art. 76 del DPR 445/2000 in caso di falsità negli atti o di dichiarazioni mendaci.

#### **7. ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI**

L'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità avverrà in maniera selettiva, fino a concorrenza dell'importo del fondo messo a disposizione, pari a € 27.000,00, al personale avente diritto utilmente collocato nelle singole graduatorie e arrotondato per eccesso, con decorrenza dal 1° Gennaio 2025.

#### **8. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso sarà pubblicato nel sito istituzionale INMP nella sezione "Avvisi al personale" <https://www.inmp.it/ita/Concorsi-e-avvisi/Avvisi-al-personale>.

#### **9. ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE**

L'accesso agli atti della valutazione selettiva ha luogo con le procedure di cui agli artt. 22 e segg. Della Legge n° 241 del 1990 ed è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del relativo procedimento e, comunque, non prima dell'adozione del provvedimento formale di attribuzione dei differenziali.



## 10. GRADUATORIE E INQUADRAMENTI

Le graduatorie di merito saranno approvate con Deliberazione del Direttore Generale. Le stesse saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

I definitivi inquadramenti saranno disposti all'esito delle eventuali verifiche a campione sulle autocertificazioni rese dai candidati e comunque in coerenza con le vigenti disposizioni di legge e con le ulteriori disposizioni in materia.

## 11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati nel rispetto delle previsioni di cui al Regolamento UE n. 679/2016 (nel prosieguo anche solo "GDPR") e al d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (c.d. "Codice Privacy"), per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica superiore e per alimentare e aggiornare le banche dati interne create dall'Amministrazione. IN qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del citato d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

## 12. UNITÀ OPERATIVA COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente avviso, è individuata, quale Unità organizzativa competente, la UOC Risorse Umane, indirizzo e-mail [risorseumane@inmp.it](mailto:risorseumane@inmp.it).

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni è a disposizione il personale della UOC Risorse Umane.

## 13. NORME DI SALVAGUARDIA

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando valgono le disposizioni previste dalle normative di riferimento. L'INMP si riserva piena facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente avviso ove ricorrano motivi di interesse pubblico, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Claudia Borzi

DIRETTORE SANITARIO

Prof. Christian Napoli

DIRETTORE GENERALE

Dott. Cristiano Camponi

Direttore UOC R.U.  
Dott. Rossano Lenzi