



29 DIC. 2020

DELIBERAZIONE N. 483 DEL

Struttura proponente: U.O.C. Bilancio e Gestione del personale

Centro di Costo: 04020001

Proposta n. 80_BP del 29.12.2020

Oggetto: **“Presca d’atto dei lavori del Collegio Tecnico n. 2/2020 e provvedimenti conseguenti.**

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Concetta Mirisola

Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Daniele Baldi

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data 29/12/2020

Parere del Direttore Sanitario: Dott. Gianfranco Costanzo

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data 29/12/2020

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'importo della delibera è imputato alla corretta posta di Bilancio:

- Esercizio:
- Codice sotto-conto:
- Descrizione sotto-conto:

Visto del Direttore U.O.C. Bilancio e Gestione del personale:
(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Firma Data 29/12/2020

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento:

- Esercizio:
- Importo stanziato (in Euro):
- Importo utilizzato (in Euro):
- Importo della delibera (in Euro):
- Importo residuo (in Euro):

Visto del Dirigente U.O.S. Controllo di Gestione:

Firma Data 29/12/2020

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:

Responsabile del Procedimento:

Firma _____ Data _____

Il Dirigente: Dott.ssa Cinzia Pacelli

Firma Data 29/12/2020

L'estensore: Dott.ssa Daniela Avallone ^{PER}

Firma

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO E GESTIONE DEL PERSONALE

VISTI

- il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23/10/1992, n. 421";
- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 e s.m.i. recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- i CC.CC.NN.LL. vigenti per il Personale della Dirigenza Medica, tra cui da ultimo il C.C.N.L. sottoscritto il 19.12.2019 (triennio 2016-2018) per l'Area Sanità ed in particolare gli artt. 55 e ss. sulla verifica e valutazione dei dirigenti;

VISTE le deliberazioni:

- n. 192 del 24 maggio 2016 con la quale l'INMP ha adottato il Disciplinare per la composizione e il funzionamento del Collegio Tecnico per la valutazione delle attività professionali dei dirigenti dell'Istituto, come rettificata dalla deliberazione n. 199 del 25 maggio 2016;
- n. 551 del 21.12.2016, con la quale l'INMP ha adottato il Disciplinare del sistema degli incarichi di natura gestionale e professionale per la Dirigenza Medica, Sanitaria non medica, Tecnica e Amministrativa dell'Istituto;
- n. 171 del 21.04.2017, con la quale l'INMP ha adottato la graduazione degli incarichi della Dirigenza dell'Area Medica, dell'Area Sanitaria non medica, dell'Area Professionale, Tecnica e Amministrativa dell'Istituto;

per quanto applicabili per l'effetto dell'entrata in vigore delle nuove disposizioni contrattuali sopra richiamate e nelle more dell'adozione degli atti conseguenti;

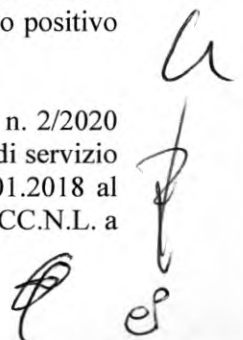
PREMESSO che il CCNL dell'Area Sanità Triennio 2016-2018 sottoscritto in data 19 dicembre 2019, in particolare agli artt. 18, 57 e 89, ha innovato il sistema previgente con riferimento al computo dell'esperienza professionale/anzianità richiesta ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali nonché del riconoscimento delle fasce superiori dell'indennità di esclusività, prevedendo che la stessa deve intendersi riferita alla effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di dirigente, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende od Enti di cui all'art. 1 del suddetto CCNL con o senza soluzione di continuità;

VISTA la deliberazione n. 422 del 24 novembre 2020 con la quale si è proceduto alla nomina del Collegio Tecnico n. 2/2020 per le attività di verifica e valutazione di seconda istanza dell'attività professionale svolta e dei risultati raggiunti dalla Dott.ssa Roberta Calcaterra, Dirigente medico INMP, con riferimento al primo quinquennio di servizio (periodi dal 05.03.2008 al 28.10.2011 e dal 02.01.2018 al 20.12.2019);

VISTI i verbali del Collegio Tecnico n. 2 del 16.12.2020 e n. 3 del 21.12.2020 trasmessi dal Segretario del Collegio Tecnico alla U.O.C. Bilancio e Gestione del personale, unitamente ad ulteriore documentazione allegata, con nota prot. n. 0006405 del 28.12.2020;

TENUTO CONTO degli orientamenti ARAN (ASAN11 a-b-c) intervenuti in merito all'applicazione del nuovo regime di calcolo dell'anzianità di cui sopra nonché della decorrenza dei relativi effetti economici con riguardo agli artt. 89, comma 2 (Indennità di esclusività) e 92, comma 1 (Clausola di garanzia) del CCNL sopra richiamato, da riconoscersi a seguito dell'esito positivo della valutazione effettuata dal competente Collegio Tecnico;

RITENUTO di prendere atto dell'esito positivo della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico n. 2/2020 nei confronti della Dott.ssa Roberta Calcaterra con riferimento al primo quinquennio di servizio maturato alla data del 20.12.2019 (periodi dal 05.03.2008 al 28.10.2011 e dal 02.01.2018 al 20.12.2019), a cui sono connessi gli effetti giuridici ed economici previsti dal vigente CC.N.L. a far data dal 01.01.2020;



ATTESTATO *che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90 e s.m.i.;*

PROPONE

- di **PRENDERE ATTO** della valutazione positiva espressa nei confronti del dirigente medico con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Dott.ssa Roberta Calcaterra, dal Collegio Tecnico n. 2/2020 nominato con deliberazione n. 422 del 24 novembre 2020, con riferimento al primo quinquennio di servizio maturato alla data del 20.12.2019 (periodi dal 05.03.2008 al 28.10.2011 e dal 02.01.2018 al 20.12.2019), come da verbali n. 2 del 16.12.2020 e n. 3 del 21.12.2020 agli atti dell'Amministrazione, a cui sono connessi gli effetti giuridici ed economici previsti dal CC.N.L. vigente a far data dal 01.01.2020.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO E GESTIONE DEL PERSONALE

(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Cinzia Pacelli

C

SP

[Signature]

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 14, commi dal 2 al 7, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;
- VISTA** la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)";
- VISTO** l'articolo 1, comma 545, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 12 del 09 gennaio 2018, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute 23 novembre 2017 di nomina della dott.ssa Concetta Mirisola a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 21 dicembre 2017;
- LETTA** la proposta di delibera "Presa d'atto dei lavori del Collegio Tecnico n. 2/2020 e provvedimenti conseguenti", presentata dal Direttore della U.O.C. Bilancio e Gestione del personale;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- di **PRENDERE ATTO** della valutazione positiva espressa nei confronti del dirigente medico con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Dott.ssa Roberta Calcaterra, dal Collegio Tecnico n. 2/2020 nominato con deliberazione n. 422 del 24 novembre 2020, con riferimento al primo quinquennio di servizio maturato alla data del 20.12.2019 (periodi dal 05.03.2008 al 28.10.2011 e dal 02.01.2018 al 20.12.2019), come da verbali n. 2 del 16.12.2020 e n. 3 n. 3 del 21.12.2020 agli atti dell'Amministrazione, a cui sono connessi gli effetti giuridici ed economici previsti dal CC.N.L. vigente a far data dal 01.01.2020;
- di **DARE MANDATO** alla struttura proponente di procedere con gli atti conseguenti;
- di **STABILIRE**, ai sensi della deliberazione n. 599 del 28.12.2015, avente ad oggetto: "Approvazione dei Disciplinary per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore dell'INMP" che il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito web istituzionale.

La U.O.C. Gestione del personale e affari amministrativi curerà gli adempimenti previsti dagli art. 7 e 11 del disciplinare approvato con deliberazione n. 599 del 28/12/2015.

La presente deliberazione è composta di n. 5 pagine, di cui n.0 pagine di allegati nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Concetta Mirisola)



Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Roma, li _____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(dott. Duilio Iacobucci)

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data _____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(dott. Duilio Iacobucci)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

* * * * *

La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Pubblicità legale" del sito istituzionale in data

29 DIC. 2020

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(dott. Duilio Iacobucci)

