



**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e determinato, di n. 1 Collaboratore Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico di categoria D, CCNL del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabile, da assegnare alla UOC Coordinamento Scientifico, Codice procedura: (TEC. LAB./2020).**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore n. 33 del 24.01.2020, è indetto un Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e determinato, di n. 1 Collaboratore Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico di categoria D, CCNL del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabile, da assegnare alla UOC Coordinamento Scientifico.

L'unità di personale da assumere sarà impegnata nel campo della ricerca biomedica, con particolare riferimento alla ricerca in campo immunologico con metodiche di biologia cellulare, molecolare e di immunoistochimica.

Il trattamento giuridico ed economico è quello stabilito dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale - Cat. D, nonché dalle disposizioni normative vigenti in materia.

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni normative di cui al D.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220, per quanto applicabile, al D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, nonché al D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., vengono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione diretta e indiretta per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

## **1. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti (posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione):

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b. godimento dei diritti civili e politici;
- c. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della qualifica, il cui accertamento sarà effettuato, in base alla normativa vigente, in sede di visita medica a cura dello Scrivente Istituto;
- d. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e. regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
- f. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. titolo di studio: Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico (SNT/03 - L/SNT3 – Scienze delle Professioni sanitarie tecniche) ovvero Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico (Decreto del Ministero della Sanità 26 settembre 1994 n. 745) o equipollenti (sezione B dell'articolo 1 del Decreto del Ministero della Salute 27 luglio 2000);
- h. iscrizione al relativo Albo professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o Paese non comunitario consente la partecipazione all'avviso pubblico, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- i. buona conoscenza della lingua inglese;
- j. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. a) devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I titoli di studio di cui alle lettere g., se conseguiti all'estero, devono essere riconosciuti equipollenti dal Ministero della Salute italiano. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

## 2. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato (*All. 1*), dovranno essere sottoscritte dagli interessati e fatte pervenire, complete di tutta la documentazione necessaria alla valutazione dei titoli, all'Ufficio di Segreteria del Direttore dell'INMP, Via di San Gallicano 25/a, 00153 Roma, entro e non oltre **le ore 12:00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – “Concorsi ed Esami”**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è inammissibile e, comunque, priva di qualsiasi effetto. Le domande di partecipazione potranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a) **mediante consegna diretta** all'Ufficio di Segreteria del Direttore dell'INMP, Via di San Gallicano 25/a, Roma, nell'orario compreso tra le ore 09:00 e le ore 12:00 dei giorni feriali lavorativi (dal lunedì al venerdì) compresi nel periodo di pubblicazione del presente avviso di selezione. Il personale ricevente provvederà ad apporre, sulla busta contenente la domanda di partecipazione, il timbro dell'Istituto riportante la data con indicazione dell'ora di presentazione e a rilasciare all'interessato apposita ricevuta. Non sarà consentita la presentazione di domande di partecipazione oltre la data e l'ora di scadenza sopra precisate. Le domande, unitamente a tutta la documentazione allegata, dovranno essere consegnate in busta chiusa indirizzata a: Ufficio di Segreteria del Direttore dell'INMP, Via di San Gallicano 25/a, 00153 Roma. Sulla busta dovrà essere precisato il nome e cognome del candidato, nonché il codice della presente procedura di reclutamento: **TEC. LAB./2020**;

- b) **mediante invio tramite posta elettronica certificata** del candidato, all'indirizzo [concorsi@pec.inmp.it](mailto:concorsi@pec.inmp.it); (esclusivamente i titolari di casella di posta elettronica certificata personale) specificando nell'oggetto **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico - CODICE PROCEDURA: TEC. LAB./2020**. Non saranno ritenute valide le domande provenienti da indirizzi di posta elettronica semplice/ordinaria.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata dal candidato, scannerizzata e inviata. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF. In tal caso, la data e l'ora di presentazione della domanda saranno comprovate dalla ricevuta di accettazione. La trasmissione per posta elettronica certificata con le modalità previste dal vigente codice dell'amministrazione digitale sostituisce la firma autografa del mittente che, per la produzione della necessaria documentazione, potrà avvalersi delle facoltà di dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000 e s.m.i..

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione della domanda di partecipazione all'avviso.

L'INMP declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per la mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

### 3. MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

- a) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale e la residenza, i recapiti telefonici, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo PEC;
- b) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea o di essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi terzi dovranno rendere, altresì, apposita dichiarazione circa il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, nonché in merito alla conoscenza della lingua italiana;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto, il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'INMP prima dell'immissione in servizio;
- e) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo specificare quali);
- f) la posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);
- g) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione (lettere g) del paragrafo sui requisiti di ammissione con l'indicazione della data, della votazione, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti (per i titoli di studio conseguiti all'estero, indicare anche gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano);
- i) iscrizione al relativo Albo professionale, con l'indicazione degli estremi di registrazione;
- j) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego (come da All. 2), ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- k) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio (commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, leggi n. 127/1997 e n. 191/1998 e s.m.i.). La mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato;
- l) la conoscenza della lingua inglese;
- m) di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ai fini della gestione della procedura selettiva, nonché per provvedere agli adempimenti di legge nell'ambito e per le finalità previste dalla stessa procedura selettiva;
- n) il domicilio presso il quale, in assenza di PEC, si chiede che vengano fatte all'aspirante le necessarie comunicazioni inerenti la procedura. A tale scopo, l'aspirante dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione dei dati ivi indicati. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi terzi devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, l'ausilio eventualmente necessario per sostenere il colloquio in relazione al proprio handicap.

L'omissione, nella domanda, anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dalla selezione. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000. La mancata firma autografa sull'istanza di partecipazione cartacea, il non rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale" e alla circolare n. 12/2010 del Dipartimento Funzione Pubblica circa la validità della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione inviata tramite posta elettronica certificata determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### 4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda **devono** essere allegati:

- la documentazione comprovante il possesso dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione (lettere g. e h.) del paragrafo sui requisiti di ammissione;
- tutta la documentazione relativa ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito (pubblicazioni edite a stampa ed allegate integralmente, partecipazioni a corsi congressi, convegni, seminari, attività di docenza, certificazioni/attestazioni di esperienze lavorative);
- curriculum formativo e professionale, in formato europeo e in carta semplice, datato e firmato dal candidato e autocertificato in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000;
- certificato medico relativo all'eventuale accertamento dello stato di handicap che dà diritto agli ausili ex art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- elenco dei documenti presentati;
- fotocopia di documento d'identità valido, **a pena di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000. L'Istituto, pertanto, non prenderà in considerazione i certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni eventualmente allegati alla domanda di partecipazione alla presente selezione. Il candidato deve presentare, in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità in corso di validità:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: iscrizione all'albo professionale; possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione; ecc.);

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per tutti gli stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato e non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni; ecc.).

A tal fine si allegano al presente avviso il modello fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (All. 2) e il modello fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (All. 3).

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla verifica della sua veridicità da parte dell'Istituto nonché alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda per intero; il candidato ha facoltà di presentarle in copia e di autenticarle ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, purché attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che le copie dei lavori prodotte e indicate nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sono conformi agli originali. Non saranno ritenute valide le generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato. In mancanza di esatta o puntuale indicazione dei titoli posseduti e dei servizi

prestati, gli stessi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno ritenute sufficienti.

Il candidato, qualora si sia avvalso della facoltà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è tenuto a produrre, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa a quanto autocertificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

## 5. PROVA PRESELETTIVA

L'INMP si riserva, in relazione al numero delle domande pervenute, la facoltà di sottoporre i candidati alla prova di preselezione, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto del presente avviso, al fine di determinare l'ammissione dei candidati alla prova colloquio.

Il diario della suddetta prova sarà pubblicato solo sul sito dell'Istituto "www.inmp.it" alla sezione avvisi pubblici, almeno quindici giorni prima della data stabilita per la prova.

I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi causa a sostenere la prova preselettiva, verranno considerati rinunciatari e saranno esclusi dalla presente selezione.

I candidati che avranno superato la preselezione e saranno in possesso dei requisiti di ammissione saranno convocati a sostenere il colloquio mediante avviso con pubblicazione sul sito internet dell'Istituto "www.inmp.it" nella sezione avvisi pubblici. Non vi saranno altre forme di notifica degli avvisi relativi alla presente procedura.

L'INMP si riserva la facoltà di verificare l'ammissibilità al presente avviso dopo l'esito finale della preselezione, limitando tale verifica ai soli candidati risultati, in base al test preselettivo, da ammettere alla prova colloquio.

## 6. COMMISSIONE

La presente selezione sarà espletata da una Commissione Esaminatrice nominata dal Direttore dell'INMP. La Commissione Esaminatrice provvederà a redigere, all'esito della selezione e tenendo conto dei criteri e delle modalità di seguito specificati, l'elenco finale di idonei formulato secondo l'ordine dei punteggi delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato, calcolate sommando il punteggio dei titoli a quello riportato nel colloquio.

## 7. SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La UOC Gestione del personale e Affari amministrativi provvederà, in via preliminare, a verificare il possesso dei requisiti di ammissione di ciascun candidato. Il mancato possesso, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione comporta l'immediata esclusione dalla selezione.

Per i candidati in possesso dei requisiti di ammissione, i titoli e il colloquio saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi del DPR 220/2001 come di seguito indicato:

ai fini dell'attribuzione del punteggio totale **per titoli e colloquio**, la commissione avrà a disposizione **100 punti** da attribuire, così ripartiti:

### Valutazione titoli: 40 punti

- |   |          |
|---|----------|
| a) esperienze lavorative                        | 15 punti |
| b) titoli accademici e di studio                | 5 punti  |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici attinenti | 5 punti  |
| d) curriculum formativo e professionale         | 15 punti |

### Colloquio: 60 punti



Prima dell'espletamento della prova colloquio sarà comunicato il punteggio relativo ai titoli. Di tutte le operazioni compiute dalla Commissione Esaminatrice sarà redatto apposito verbale motivato sottoscritto da tutti i Componenti e dal Segretario.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti l'ambito di attività specifica oggetto della selezione nonché sulla verifica dell'esperienza nelle metodiche nel campo della ricerca biomedica, con particolare riferimento alla ricerca in campo immunologico con metodiche di biologia cellulare, molecolare e di immunoistochimica. Il colloquio verterà, inoltre, su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza della lingua inglese.

Della data e della sede in cui si svolgerà il colloquio, nonché dell'elenco dei candidati ammessi allo stesso e degli esclusi, sarà dato avviso esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale ([www.inmp.it](http://www.inmp.it) sezione "[Avvisi pubblici](#)" – "[Elenco candidati ammessi e data colloquio](#)"). Sarà cura dei candidati accertare la data nella quale dovranno sostenere il colloquio, mediante controllo della pubblicazione del calendario sul predetto sito. Per l'espletamento della prova colloquio, i candidati dovranno munirsi di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati esclusi dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza.

## **8. GRADUATORIA**

La graduatoria sarà predisposta da apposita Commissione che formulerà la stessa sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio secondo l'ordine dei punteggi della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, che procederà previo riconoscimento di regolarità degli atti alla dichiarazione del vincitore. Nel corso di validità della stessa, l'Istituto potrà, eventualmente, a proprio insindacabile giudizio di merito, in relazione alla programmazione dei propri fabbisogni, utilizzare la graduatoria dei concorrenti risultati idonei.

## **9. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il vincitore dell'avviso sarà invitato dall'Istituto a produrre entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione di nomina, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati. Nell'ipotesi di scadenza del suddetto termine senza che siano pervenute la dichiarazione e la documentazione richieste, l'Istituto comunicherà di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'Istituto, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipulazione del contratto, nel quale sarà indicata la data di inizio del rapporto di lavoro. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Costituisce, in ogni caso, condizione risolutiva del rapporto di impiego, senza alcun obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura selettiva, che ne costituisce il presupposto, nonché l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

## **10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura di selezione, pena l'esclusione.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e utilizzati esclusivamente per le finalità della presente procedura.

Il trattamento dei dati è effettuato anche con modalità informatiche. I dati personali sono trattati nei tempi e nei limiti strettamente necessari per perseguire le predette finalità. In particolare i dati personali sono trattati per l'intera durata della procedura di selezione e sono conservati per l'intero periodo prescrizione applicabile successivo alla cessazione della procedura, esclusivamente per finalità connesse all'adempimento di obblighi di legge o alla difesa di diritti in sede giudiziaria.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15 e 21 del Regolamento UE n. 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è l'INMP, con sede in via di San Gallicano 25/a – 00153 Roma. Le funzioni di titolare del trattamento sono esercitate dal Direttore Generale pro tempore dell'Istituto. L'INMP ha

provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 GDPR, contattabile all'indirizzo di posta elettronica [rpdp@inmp.it](mailto:rpdp@inmp.it)

### **11. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI**

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni del presente avviso. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso e dalla normativa in esso richiamata si rinvia al D.P.R. n. 220/2001, per quanto applicabile, e alle norme vigenti in materia.

L'Istituto si riserva, a proprio insindacabile giudizio e senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di annullare, sospendere, modificare e revocare la procedura selettiva.

### **12. RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI**

I candidati potranno ritirare la documentazione presentata personalmente, o per messo di un soggetto incaricato munito di apposita delega, decorsi 180 giorni dalla data di approvazione della delibera di nomina del vincitore. Nell'ipotesi di candidati che non si siano presentati a sostenere il colloquio, la documentazione presentata potrà essere restituita anche prima del suddetto termine. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi. Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale le spese saranno a totale carico degli interessati.

### **13. FORME DI PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo [www.inmp.it](http://www.inmp.it), sezione "Avvisi pubblici" e per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami".

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione del personale e affari amministrativi, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (tel. 06/58558270).

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott.ssa Concetta Mirisola

**All. 1 - Facsimile di domanda di ammissione  
(da redigere in carta semplice)**

**AL DIRETTORE GENERALE DELL'INMP  
Via di San Gallicano 25/a  
00153 ROMA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale nel profilo di Collaboratore Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico di categoria D, CCNL del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabile, da assegnare alla UOC Coordinamento Scientifico, Codice procedura: (TEC. LAB./2020).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

- di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_),  
C.F. \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di avere la cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_;  
ovvero (barrare la casella) (\*a):
  - di essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolare del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;



- di essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta nel presente avviso;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986) \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti per l'ammissione all'avviso:
  - 1) \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione finale \_\_\_\_\_; Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano \_\_\_\_\_ (\*b);
- di essere iscritto all'Albo Professionale \_\_\_\_\_;
- di non essere portatore di handicap; o di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_;
- di possedere eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze \_\_\_\_\_;
- di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- di conoscere la lingua inglese;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ai fini della gestione della procedura selettiva, nonché per provvedere agli adempimenti di legge nell'ambito e per le finalità previste dalla stessa procedura selettiva;
- che l'indirizzo, in assenza di **PEC** – con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione – al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente procedimento è il seguente: \_\_\_\_\_;

***Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o di Paesi terzi***

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza (ovvero specificare i motivi in caso negativo) \_\_\_\_\_
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Data \_\_\_\_\_

Il/la Dichiarante (firma per esteso)

\_\_\_\_\_

*(\*a) specificare:*

*Se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;*

*Se si è cittadini di paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;*

*(\*b) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare la data del provvedimento di equipollenza e l'autorità che lo ha emesso e allegare la certificazione relativa all'equipollenza.*

**(All. 2 - Facsimile da redigere in carta semplice)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;

di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;

di avere conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione tecnica (denominazione e tema corsi, convegni, congressi):

Denominazione \_\_\_\_\_  
ente organizzatore \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ durata \_\_\_\_\_;

Denominazione \_\_\_\_\_  
ente organizzatore \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ durata \_\_\_\_\_;

Denominazione \_\_\_\_\_  
ente organizzatore \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ durata \_\_\_\_\_;

Denominazione \_\_\_\_\_  
ente organizzatore \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_ durata \_\_\_\_\_;

Data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

(All. 3- Facsimile da redigere in carta semplice)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)**

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni o strutture private:

Datore di lavoro \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_

tipo di rapporto \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

Datore di lavoro \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_

tipo di rapporto \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

che le seguenti fotocopie allegate alla domanda sono conformi all'originale in mio possesso (denominazione e contenuto del documento):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

dichiara inoltre (gli stati, fatti e qualità personali non compresi nelle precedenti voci):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e determinato, di n. 1 Collaboratore Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico di categoria D, CCNL del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabile, da assegnare alla UOC Coordinamento Scientifico, Codice procedura: (TEC. LAB./2020).**

Con riferimento al presente avviso ed in particolare a quanto stabilito nel paragrafo 8 “*Graduatoria*”, si precisa che questa Amministrazione terrà conto della riserva prevista per i volontari delle FF.AA. ai sensi dell’art.1014, comma 4 e dell’art. 678 comma 9 del d.lgs. n. 66/2010.

IL DIRETTORE DELLA UOC  
Gestione del Personale e Affari amministrativi  
F.to Dott. Duilio Iacobucci