

Avviso pubblico di selezione per titoli ed eventuale colloquio finalizzato al conferimento di n. 1 incarico ex art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 come Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) presso l'INMP, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 216/679 (codice procedura RPD/2019).

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 398 del 29.10.2019, è indetto un avviso pubblico di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzato al conferimento di n. 1 incarico ex art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 come Responsabile della protezione dei dati personali (di seguito anche RPD) presso l'INMP, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 216/679 (di seguito anche GDPR), per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo eventuale proroga di pari periodo. Vengono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sui luoghi di lavoro. La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni di cui alla deliberazione del Direttore n. 626 del 12 novembre 2014, nonché dal D.lgs. n. 165/2001 s.m.i. e in particolare l'art. 7, comma 6.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste dal Regolamento europeo 2016/679 per il RPD e in particolare i compiti stabiliti dall'art. 39 del medesimo GDPR, di seguito riportati:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

L'incarico sarà espletato dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione ed in via non esclusiva attraverso la sottoscrizione di uno specifico contratto.

DURATA E LUOGO

L'incarico ha durata di 12 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, ed è rinnovabile per pari periodo. L'attività dovrà essere svolta presso la sede dell'INMP.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Ai fini dell'ammissione alla presente procedura, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti (posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione):

- a. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la

cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;

- b. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere alla selezione coloro che: siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo; siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f. di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi con l'INMP ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190;
- g. di avere regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militari;
- h. titolo di studio: diploma di laurea in Giurisprudenza oppure in Informatica, ovvero titoli equiparati o equipollenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lett. a) devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

REQUISITI SPECIFICI

I candidati dovranno possedere una comprovata esperienza professionale, maturata presso strutture pubbliche e/o private, nel campo della gestione delle procedure sul trattamento dei dati personali; nonché una conoscenza approfondita specialistica del diritto e della prassi in materia di protezione e gestione dei dati personali.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato (*Allegato 1*), dovranno essere sottoscritte dagli interessati e fatte pervenire, corredate di tutta la documentazione necessaria alla valutazione dei titoli, all'Ufficio di Segreteria del Direttore dell'INMP, Via di San Gallicano 25/a, 00153 Roma, entro e non oltre **le ore 12:00 del 08.11.2019**.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è inammissibile e, comunque, priva di qualsiasi effetto.

Le domande di partecipazione potranno essere presentate **mediante invio tramite posta elettronica certificata** del candidato, all'indirizzo concorsi@pec.inmp.it (esclusivamente i titolari di casella di posta elettronica certificata personale) inserendo nell'oggetto il codice della procedura selettiva "*Avviso pubblico di selezione per titoli ed eventuale colloquio finalizzato al conferimento di n. 1 incarico ex art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 come Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) presso l'INMP, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 2016/679 (codice procedura RPD/2019)*".

Non saranno ritenute valide le domande provenienti da indirizzi di posta elettronica semplice/ordinaria. La domanda di partecipazione dovrà essere firmata dal candidato, scannerizzata e inviata. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato PDF.

In tal caso, la data e l'ora di presentazione della domanda saranno comprovate dalla ricevuta di accettazione. La trasmissione per posta elettronica certificata con le modalità previste dal vigente codice dell'amministrazione digitale sostituisce la firma autografa del mittente che, per la produzione della necessaria documentazione, potrà avvalersi delle facoltà di dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000 e s.m.i..

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione della domanda di partecipazione all'avviso.

L'INMP declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per la mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità, quanto segue:

- cognome e nome, data, luogo di nascita, codice fiscale, residenza e indirizzo completo;
- il possesso della cittadinanza italiana o quella di altro Stato membro dell'Unione Europea; ovvero di essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o di essere cittadino di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;
- se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo specificare quali);
- la posizione nei confronti degli obblighi militari, qualora a ciò tenuti;
- di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- il possesso dei titoli di studio richiesti quali requisiti di ammissione (lettera h) del paragrafo sui requisiti di ammissione, con l'indicazione della data, della votazione, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti (per i titoli di studio conseguiti all'estero, indicare anche gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano);
- di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi con l'Istituto ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190;

- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. ai fini della gestione della procedura selettiva, nonché per provvedere agli adempimenti di legge nell'ambito e per le finalità previste dalla stessa procedura selettiva;
- l'indirizzo di Posta elettronica certificata personale, presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, ad ogni effetto, al candidato. A tale scopo, il candidato dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata personale indicata nella domanda.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'omissione, nella domanda, anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dalla selezione.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000.

La mancata firma autografa sull'istanza di partecipazione cartacea, il non rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione digitale" e alla circolare n. 12/2010 del Dipartimento Funzione Pubblica circa la validità della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione inviata tramite posta elettronica certificata determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati a pena di esclusione:

- curriculum formativo e professionale, in formato europeo e in carta semplice, datato e firmato dal candidato e autocertificato in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/2000;
- fotocopia di documento d'identità valido;
- elenco dei titoli e documenti presentati.

Qualora ritenuto opportuno, alla domanda può essere allegata tutta la documentazione relativa ai titoli (compresi quelli richiesti alla lettera h) del paragrafo sui requisiti di ammissione) ai fini della valutazione di merito.

Ai sensi dell'art. 40 comma 1 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000. L'Istituto, pertanto, non prenderà in considerazione i certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni eventualmente allegati alla domanda di partecipazione alla presente selezione.

Il candidato deve presentare, in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità in corso di validità:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: iscrizione all'albo professionale; possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione; ecc.);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per tutti gli stati, qualità personali o fatti a diretta conoscenza dell'interessato e non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni; ecc.).

A tal fine si allegano al presente avviso il modello fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (*Allegato 2*) e il modello fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (*Allegato 3*).

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla verifica della sua veridicità da parte dell'Istituto nonché alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In mancanza di esatta o puntuale indicazione dei titoli posseduti e dei servizi prestati, gli stessi saranno valutati solo se e nella misura in cui le indicazioni necessarie saranno ritenute sufficienti.

Il candidato, qualora si sia avvalso della facoltà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è tenuto a produrre, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa a quanto autocertificato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE

La presente selezione sarà espletata da una Commissione Esaminatrice nominata dal Direttore dell'INMP, che provvederà a effettuare una valutazione di merito dei titoli pervenuti, finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati con il profilo richiesto, tenendo conto di:

- esperienze professionali;
- conoscenza e esperienze applicative della normativa in materia di protezione dei dati e della gestione dei dati personali;
- attività formativa, di studio e aggiornamento;
- formazione accademica.

VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI AMMISSIONE E DEI TITOLI

La UOC Gestione del personale e Affari amministrativi provvederà, in via preliminare, a verificare il possesso dei requisiti di ammissione di ciascun candidato. Il mancato possesso, anche di uno solo, dei requisiti di ammissione comporta l'immediata esclusione dalla selezione.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione dei titoli **20 punti**, così ripartiti:

- | | |
|---|----------|
| a) esperienze lavorative | punti 10 |
| b) titoli accademici e di studio | punti 6 |
| c) pubblicazioni e titoli scientifici attinenti | punti 2 |
| d) curriculum formativo e professionale | punti 2 |

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere a un'ulteriore valutazione dei candidati partecipanti alla selezione con un eventuale colloquio. L'eventuale colloquio verterà sull'accertamento della competenza dei candidati in materia di protezione dei dati e della gestione dei dati personali.

Per l'espletamento della prova colloquio, la commissione dispone di ulteriori **20 punti**.

Della data e della sede in cui si svolgerà l'eventuale colloquio, nonché dell'elenco dei candidati ammessi allo stesso e degli esclusi, sarà dato avviso esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale (www.inmp.it - sezione "Pubblicità Legale" - "Avvisi pubblici" - "Elenco candidati

ammessi e data colloquio”). Sarà cura dei candidati accertare la data nella quale dovranno sostenere il colloquio, mediante controllo della pubblicazione del calendario sul predetto sito.

Per l’espletamento della prova colloquio, i candidati dovranno munirsi di un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio saranno dichiarati esclusi dalla selezione, qualunque sia la causa dell’assenza.

AFFIDAMENTO DELL’INCARICO

La procedura si concluderà con l’attribuzione di un punteggio finale, che nel caso di espletamento della prova colloquio è dato dalla somma delle due valutazioni, e con la formazione di un elenco finale di idonei. In base alle risultanze di detta procedura, l’Istituto provvederà ad attribuire l’incarico al candidato risultato vincitore. Il nominativo del Collaboratore incaricato sarà pubblicato nel sito www.inmp.it, nella sezione “Amministrazione trasparente – consulenti e collaboratori”.

STIPULA DEL CONTRATTO, COMPENSO E MODALITA’ DI PAGAMENTO

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001, in quanto disposto dal presente Avviso.

L’ammontare del compenso annuale onnicomprensivo per l’esecuzione dell’incarico è stabilito in € 10.000 (diecimila/00 Euro), oltre IVA, al lordo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore; il pagamento del compenso avverrà trimestralmente, previa produzione di apposita fattura da parte del collaboratore, nonché di una relazione trimestrale sulle attività condotte, validata dal Titolare del trattamento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La comunicazione dei dati personali è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura di selezione, pena l’esclusione.

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e utilizzati esclusivamente per le finalità della presente procedura.

Il trattamento dei dati è effettuato anche con modalità informatiche e può essere affidato a società specializzate. I dati personali sono trattati nei tempi e nei limiti strettamente necessari per perseguire le predette finalità. In particolare i dati personali sono trattati per l’intera durata della procedura selettiva e sono conservati per l’intero periodo prescrizione applicabile successivo alla cessazione della procedura, esclusivamente per finalità connesse all’adempimento di obblighi di legge o alla difesa di diritti in sede giudiziaria.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15 e 21 del Regolamento UE n. 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati è l’INMP, con sede in via di San Gallicano 25/a – 00153 Roma. Le funzioni di titolare del trattamento sono esercitate dal Direttore Generale *pro tempore* dell’Istituto. L’INMP ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei dati (RPD) ai sensi dell’art. 37 GDPR, contattabile all’indirizzo di posta elettronica rpd@inmp.it

NORME DI SALVAGUARDIA

L’INMP si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora se ne ravvisi la necessità o l’opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dare esecuzione all’Avviso o di non procedere alla stipula del relativo contratto.

Per quanto non contemplato nel presente Avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia.



Per ulteriori informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione del personale e affari amministrativi, dalle ore 10.00 alle ore 12.30 dei giorni feriali escluso il sabato (tel. 06/58558204).
Il presente bando viene pubblicato sul sito www.inmp.it, sezione “Avvisi Pubblici”.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott.ssa Concetta Mirisola

**Allegato 1 - Facsimile di domanda di ammissione
(da redigere in carta semplice)**

**AL DIRETTORE GENERALE DELL'INMP
Via di San Gallicano 25/a
00153 ROMA**

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione per titoli ed eventuale colloquio finalizzato al conferimento di n. 1 incarico ex art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001 come Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) presso l'INMP, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 2016/679 (codice procedura RPD/2019).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- di essere nato/a il _____ a _____ (prov. _____),
C.F. _____;
- di essere residente a _____ (prov. _____) in Via/Piazza _____
n. _____;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di avere la cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____;
ovvero (barrare la casella) (*a):

- di essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolare del permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- di essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta nel presente avviso;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986)_____;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di essere in possesso dei seguente titoli di studio richiesti per l'ammissione all'avviso:
 - 1) _____ conseguito in data_____ presso _____ con votazione finale _____; Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano _____(*b);
- di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi con l'Istituto ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ai fini della gestione della procedura selettiva, nonché per provvedere agli adempimenti di legge nell'ambito e per le finalità previste dalla stessa procedura selettiva;

➤ che l'indirizzo di **Posta elettronica certificata** personale – con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione – al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente procedimento è il seguente: _____ .

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea o di Paesi terzi
➤ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza (ovvero specificare i motivi in caso negativo)_____
➤ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
➤ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Data _____

Il/la Dichiarante (firma per esteso)

(*a) specificare:

Se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

Se si è cittadini di paesi terzi, titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

*(*b) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare la data del provvedimento di equipollenza e l'autorità che lo ha emesso e allegare la certificazione relativa all'equipollenza.*

Allegato 2- (da redigere in carta semplice)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Via _____

_____ codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ in data _____ presso _____ con votazione _____/_____;

di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ in data _____ presso _____ con votazione _____/_____;

di avere conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione tecnica (denominazione e tema corsi, convegni, congressi):

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Denominazione _____

ente organizzatore _____

data _____ durata _____;

Data _____

Il Dichiarante

Allegato 3 - (da redigere in carta semplice)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)

Il/La sottoscritto _____ nato a _____
 il _____ residente a _____ Via _____
 _____ codice fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci, di produzione o uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni o strutture private:

Datore di lavoro _____
 qualifica _____ disciplina _____
 tipo di rapporto _____ dal _____ al _____
 (specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

Datore di lavoro _____
 qualifica _____ disciplina _____
 tipo di rapporto _____ dal _____ al _____
 (specificare eventualmente il numero di ore effettuate);

che le seguenti fotocopie allegate alla domanda sono conformi all'originale in mio possesso (denominazione e contenuto del documento):

 _____;

dichiara inoltre (gli stati, fatti e qualità personali non compresi nelle precedenti voci):

data _____

Il Dichiarante

