



DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO - S.C. PIANIFICAZIONE STRATEGICA E BILANCIO SOCIALE

Contesto organizzativo in cui si inserisce la struttura complessa

L'Istituto Nazionale per la salute delle popolazioni Migranti e per il contrasto delle malattie della Povertà (INMP) è un ente pubblico non economico vigilato dal Ministero della salute, che eroga assistenza socio-sanitaria alle popolazioni, italiana e straniera, afferenti alle proprie strutture specialistiche; eroga formazione agli operatori delle strutture sanitarie italiane (inclusi i mediatori culturali ivi operanti) sulle tematiche della multidisciplinarietà e transculturalità nella presa in cura del paziente immigrato; conduce attività di ricerca sui modelli organizzativi applicabili all'assistenza agli immigrati, sulle disuguaglianze e sui determinanti di salute per le fasce di popolazione assistite, in collaborazione con le Regioni italiane. È, inoltre, centro di riferimento della Rete nazionale per le problematiche di assistenza in campo socio-sanitario legate alle popolazioni migranti e alla povertà, e Centro nazionale per la mediazione transculturale in campo sanitario. L'INMP partecipa a progetti con finanziamento nazionale e internazionale, così come a progetti in collaborazione con le Regioni e le Province autonome italiane.

Profilo oggettivo

Le funzioni principali dell'U.O.C. Pianificazione strategica e bilancio sociale (come da funzionigramma approvato con deliberazione n. 439 del 11.12.2013) sono di seguito elencate:

- ciclo della *performance*;
- supporto alla programmazione strategica;
- programmazione e controllo;
- ciclo di *budget*;
- rendicontazione;
- supporto all'OIV;
- piano anticorruzione e trasparenza;
- mappatura degli *stakeholder*;
- Bilancio sociale;
- coordinamento gestione documentale.

La Struttura nell'ambito delle proprie competenze interagisce, in particolare, con le Direzioni Amministrativa e Sanitaria nonché con la U.O.C. Gestione del personale e affari amministrativi, la U.O.C. Rapporti internazionali, con le Regioni e gestione del ciclo di progetto e la U.O.C. Coordinamento scientifico.

L'Unità Operativa complessa prevede le seguenti articolazioni:

- U.O.S. Sistema informativo e statistico, con le seguenti funzioni: rilevazione, validazione, e archiviazione delle informazioni; flussi informativi regionali e nazionali; informatizzazione, gestione e sviluppo di applicativi clinici, contabili, amministrativi e di ricerca; reti ICT; progettazione e gestione di applicativi per la telemedicina e teleassistenza; piattaforma *e-learning*; *open data*; *privacy*, *security*, continuità operativa; gestione e sviluppo del sito Internet;

- U.O.S. Controllo di gestione, con le seguenti funzioni: piano dei centri di costo; contabilità analitica; monitoraggio, *budgeting*, centri di costo e *reporting*; misure di risultato; analisi costi di produzione; analisi costo/beneficio di progetti, servizi, prestazioni.

Profilo soggettivo

L'incarico oggetto del presente avviso richiede le seguenti caratteristiche:

- esperienza professionale nell'ambito delle materie di competenza della struttura;
- conoscenza della normativa specifica nell'ambito delle materie di competenza della struttura;
- capacità di organizzazione e programmazione delle risorse assegnate nell'ambito del processo di *budgeting*;
- esperienza nella gestione di problematiche organizzativo-gestionali, di "*problem solving*", di gestione di risorse umane e strumentali;
- capacità di lavoro per obiettivi, secondo quanto indicato dalla Direzione dell'Istituto;
- capacità di coinvolgimento dei propri collaboratori e di lavoro "*in squadra*", in raccordo con le altre strutture dell'Istituto;
- capacità di motivazione dei propri collaboratori, con adozione di tecniche di prevenzione del "*burn-out*".