



**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE**

- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 10 maggio 2023, con la quale è stato disposto l'“*Aggiornamento del funzionigramma, dell'organigramma e della Tabella A relativa alla dotazione organica dell'Istituto, rimodulata a invarianza di spesa*”;
- VISTA** la deliberazione n. 430 del 18.12.2024, avente ad oggetto: “*Assunzione a tempo pieno e determinato, di durata triennale, del Dott. Rossano Lenci, nel profilo di Dirigente Amministrativo cui conferire, per la medesima durata, l'incarico di direzione della struttura complessa “Risorse Umane” – Avviso pubblico indetto con deliberazione n. 221 del 12.07.2024 (COD.PROC: DIR. UOC RU/2024)*”;
- VISTI**
- il D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. 23/10/1992, n. 421*”;
  - il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
  - il D.P.R. n. 487/1994, avente a oggetto “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” e successive modifiche e integrazioni;
  - il D.P.R. n. 220/2001 e s.m.i.;
  - i CC.CC.NN.LL. del Comparto Sanità, da ultimo il CCNL triennio 2022-2024, firmato in data 27.10.2025;
- VISTA** La deliberazione n. 365 del 19.09.2025, recante: “*Indizione Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025)*”;
- RICHIAMATO** l'Avviso allegato alla predetta deliberazione e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 79 del 10.10.2025, nonché nella sezione “Concorsi e Avvisi” del sito Istituzionale, e in particolare con riguardo ai par. 4 e 5 dell'Avviso medesimo;
- RICHIAMATO** al riguardo il par. 5, nel quale si prevede che: “*La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli. L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*”;
- CONSIDERATO**
- Che il termine per la presentazione delle domande è stato fissato alle ore 23:59:59 del 10.11.2025;
  - Che sono pervenute in totale n. 4 (quattro) domande di partecipazione acquisite dalla società Recrytera S.r.l., incaricata della gestione della piattaforma “*ConcorsiSmart*”, e trasmesse all'Istituto con nota prot. 0009167 del 11.11.2025;

N.	CODICE CANDIDATURA
1	8K9GNHPAGB
2	HMB9KE3FP7
3	CKQ8KCQ7G9
4	9VQASU82X7

**DATO ATTO** delle attività finalizzate all'accertamento della verifica dei requisiti di ammissione richiesti dall'Avviso di che trattasi;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere:

- all'ammissione all'Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura:MOB.ASS.AMM.2025), dei candidati che hanno presentato, nel termine di scadenza previsto, le n. 4 domande di partecipazione di seguito riportate, dalle quali risulta il possesso di tutti i requisiti previsti alla scadenza dell'Avviso di che trattasi:

- di approvare l'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove è riportato il Cognome e Nome dei candidati ammessi e che non viene pubblicato ai sensi del codice della Privacy di cui al D. lgs. 196/2003 come integrato e modificato dal d.lgs. 101/2018, di recepimento delle disposizioni normative del Regolamento Europeo n. 2016/679 per la protezione dei dati personali (GDPR);

**VISTA** la nota prot. n. 0009233 del 11.11.2025 con cui la Direzione Strategica ha individuato, in qualità di componenti della Commissione esaminatrice relativa all'Avviso di che trattasi, i seguenti nominativi:

- Presidente: Avv. Claudia Borzi, Direttore Amministrativo INMP;
- Componente: Dott.ssa Simona Nocera, Assistente amministrativo INMP;
- Componente supplente: Dott.ssa Maria Cristina Mosca, Assistente amministrativo INMP;
- Componente: Sig.ra Roberta Torcinaro, Assistente amministrativo INMP;
- Componente supplente: Sig.ra Annunziata Fabrizi, Assistente amministrativo INMP;

**VISTA** la nota n. 0009131 del 11.11.2025, con cui si è proceduto ad individuare nel ruolo di Segretario e Segretario Supplente, i seguenti dipendenti:

- Segretario: Dott.ssa Federica Angiolilli, Collaboratore amministrativo professionale INMP;
- Segretario supplente: Dott. Francesco Cavola, Collaboratore amministrativo professionale INMP;

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina della Commissione relativa all'Avviso pubblico di che trattasi, nella composizione di seguito indicata:



- Presidente: Avv. Claudia Borzi, Direttore Amministrativo INMP;
- Componente: Dott.ssa Simona Nocera, Assistente amministrativo INMP;
- Componente supplente: Dott.ssa Maria Cristina Mosca, Assistente amministrativo INMP;
- Componente: Sig.ra Roberta Torcinaro, Assistente amministrativo INMP;
- Componente supplente: Sig.ra Annunziata Fabrizi, Assistente amministrativo INMP;
- Segretario: Dott.ssa Federica Angiolilli, Collaboratore amministrativo INMP;
- Segretario supplente: Dott. Francesco Cavola;

**ATTESTATO** *che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;*

**PROPONE**

per i motivi di cui in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

- di **AMMETTERE** all'Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025), dei candidati che hanno presentato, nel termine di scadenza previsto, le n. 4 domande di partecipazione di seguito riportate, dalle quali risulta il possesso di tutti i requisiti previsti alla scadenza dell'Avviso di che trattasi:

N.	CODICE CANDIDATURA
1	8K9GNHPAGB
2	HMB9KE3FP7
3	CKQ8KCQ7G9
4	9VQASU82X7

- di **APPROVARE** l'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove è riportato il Cognome e Nome dei candidati ammessi e che non viene pubblicato ai sensi del codice della Privacy di cui al D. lgs. 196/2003 come integrato e modificato dal D.Lgs. 101/2018, di recepimento delle disposizioni normative del Regolamento Europeo n. 2016/679 per la protezione dei dati personali (GDPR);
- di **NOMINARE** la Commissione esaminatrice dell'Avviso di che trattasi, nella composizione di seguito indicata:

- Presidente: Avv. Claudia Borzi, Direttore Amministrativo INMP;
- Componente: Dott.ssa Simona Nocera, Assistente amministrativo INMP;

- Componente supplente: Dott.ssa Maria Cristina Mosca, Assistente amministrativo INMP;
- Componente: Sig.ra Roberta Torcinaro, Assistente amministrativo INMP;
- Componente supplente: Sig.ra Annunziata Fabrizi, Assistente amministrativo INMP;
- Segretario: Dott.ssa Federica Angiolilli, Collaboratore amministrativo INMP;
- Segretario supplente: Dott. Francesco Cavola, Collaboratore amministrativo professionale INMP;

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE**  
*(Dott. Rossano Lenci)*



h

B

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** l'art. 14, commi dal 2 al 7, del D. L. n. 158/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2012, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;
- VISTA** la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "*Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)*";
- VISTO** l'art. 1, comma 545, della Legge n. 208/2015, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)*";
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 04 febbraio 2023, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute del 03 febbraio del 2023 di nomina del Dott. Cristiano Camponi a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 4 febbraio 2023;
- LETTA** la proposta di delibera: "*Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025) – Ammissione candidati e nomina Commissione esaminatrice*".
- PRESO ATTO** *che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;*
- VISTI** *i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo. e del Direttore Sanitario;*

**DELIBERA**

- di **AMMETTERE** all'Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025), dei candidati che hanno presentato, nel termine di scadenza previsto, le n. 4 domande di partecipazione di seguito riportate, dalle quali risulta il possesso di tutti i requisiti previsti alla scadenza dell'Avviso di che trattasi:

N.	CODICE CANDIDATURA
1	8K9GNHPAGB

*AB*

2	HMB9KE3FP7
3	CKQ8KCQ7G9
4	9VQASU82X7

- di **APPROVARE** l'allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ove è riportato il Cognome e Nome dei candidati ammessi e che non viene pubblicato ai sensi del codice della Privacy di cui al D. lgs. 196/2003 come integrato e modificato dal D.Lgs. 101/2018, di recepimento delle disposizioni normative del Regolamento Europeo n. 2016/679 per la protezione dei dati personali (GDPR);
- di **NOMINARE** la Commissione esaminatrice dell'Avviso di che trattasi, nella composizione di seguito indicata:
  - Presidente: Avv. Claudia Borzi, Direttore Amministrativo INMP;
  - Componente: Dott.ssa Simona Nocera, Assistente amministrativo INMP;
  - Componente supplente: Dott.ssa Maria Cristina Mosca, Assistente amministrativo INMP;
  - Componente: Sig.ra Roberta Torcinaro, Assistente amministrativo INMP;
  - Componente supplente: Sig.ra Annunziata Fabrizi, Assistente amministrativo INMP;
  - Segretario: Dott.ssa Federica Angiolilli, Collaboratore amministrativo INMP;
  - Segretario supplente: Dott. Francesco Cavola, Collaboratore amministrativo professionale INMP;
- di **DARE MANDATO** alla struttura proponente di procedere con gli atti conseguenti;
- di **STABILIRE** che, ai sensi della deliberazione n. 125 del 10.05.2024, avente ad oggetto: "Approvazione del Disciplinare per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali", il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito web istituzionale, **ad eccezione dell'allegato A.**

*La U.O.C. Governance affari amministrativi e legali curerà gli adempimenti previsti dagli artt. 8 e 12 del Disciplinare. Ai sensi del citato Disciplinare, i documenti allegati al presente provvedimento, non pubblicati nell'Albo Pretorio, sono soggetti a conservazione senza limiti di tempo presso la UOC Governance Affari Amministrativi e Legali.*

*La presente deliberazione è composta di n. 9 pagine, di cui n. 1 pagine di allegati nei termini indicati.*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Cristiano Camponi)**

*Al*  
*B*

*Q*

---

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo**

Roma, li \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C.  
Governance affari amministrativi e  
legali  
(Dott. Marco Maccari)

---

---

**Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data**

---

Il Direttore della U.O.C.  
Governance affari amministrativi e  
legali  
(Dott. Marco Maccari)

---

---


**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

\* \* \* \* \*

**La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Albo pretorio" del sito istituzionale in data**  
**12 NOV. 2025**

---

Il Direttore della U.O.C.  
Governance affari amministrativi e  
legali  
(Dott. Marco Maccari)

  
\_\_\_\_\_