



DELIBERAZIONE N. **365** DEL 19 SET 2025

Struttura proponente: U.O.C. Risorse Umane

Centro di Costo: 04050001

Proposta n. 151_RU del 18.09.2025

Oggetto: **“Indizione Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025).”**

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Cristiano Camponi

Parere del Direttore Amministrativo: Avv. Claudia Borzi

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Claudia Borzi

Data 18/9/2025

Parere del Direttore Sanitario: Prof. Christian Napoli

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Christian Napoli

Data 18/9/25

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'importo della delibera è imputato alla corretta posta di Bilancio:

- Esercizio:
- Codice sotto-conto:
- Descrizione sotto-conto: /

Visto del Direttore U.O.C. Bilancio e Fiscale:
(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Firma Cinzia Pacelli Data 18/09/2025

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento:

- Esercizio
- Importo stanziato (in Euro):
- Importo utilizzato (in Euro):
- Importo della delibera (in Euro):
- Importo residuo (in Euro): /

Visto del Responsabile U.O.S. Controllo di Gestione:
(Dott. Raffaele Romano)

Firma Raffaele Romano Data 18/09/2025

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:

Responsabile del Procedimento:

Firma _____

Data _____

Il Dirigente: (Dott. Rossano Lenci)

Firma Rossano Lenci

Data 18.09.25

L'estensore: Dott. Francesco Cavola

Firma _____

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE

- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 10 maggio 2023, con la quale è stato disposto l'“*Aggiornamento del funzionigramma, dell'organigramma e della Tabella A relativa alla dotazione organica dell'Istituto, rimodulata a invarianza di spesa*”;
- VISTA** la deliberazione n. 430 del 18.12.2025, avente ad oggetto: “*Assunzione a tempo pieno e determinato, di durata triennale, del Dott. Rossano Lenci, nel profilo di Dirigente Amministrativo cui conferire, per la medesima durata, l'incarico di direzione della struttura complessa “Risorse Umane” – Avviso pubblico indetto con deliberazione n. 221 del 12.07.2024 (COD.PROC: DIR. UOC RU/2024)*”;
- VISTI**
- il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;
 - il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 - il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. per quanto applicabile;
 - i CC.CC.NN.LL. vigenti per il personale del Comparto del Servizio sanitario nazionale, in particolare il CCNL del triennio 2019-2021, firmato in data 02.11.2022;
- VISTO** la Deliberazione n. 35 del 31.01.2025 avente ad oggetto “*Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e il contrasto delle malattie della Povertà, per il triennio 2025 – 2027*”;
- VISTO** la vigente dotazione organica dell'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni Migranti e il contrasto delle malattie della Povertà, di cui alla tabella 1 del PIAO 2025/2027;
- VISTO** il “*Disciplinare per la determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici delle procedure concorsuali selettive e assimilate*”, approvata con Deliberazione del Direttore Generale n. 117/2025;
- VISTA** la nota prot. INMP n. 0007277 del 10.09.2025 con la quale la Direzione Strategica ha chiesto alla UOC Risorse Umane di procedere all'indizione di un avviso pubblico di mobilità per la copertura di un posto nel profilo di Assistente amministrativo, Area degli Assistenti;
- VISTA** la nota protocollo della Direzione Amministrativa n. 0007517 del 18.09.2025;
- CONSIDERATA** l'esigenza, rappresentata nella predetta nota, di garantire un immediato supporto di nuovo personale amministrativo da adoperare per le generiche esigenze dell'Istituto;
- VISTO** l'avviso allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale del medesimo;
- RITENUTO** di dover procedere all'indizione di un Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025);
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli



stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

PROPONE

per i motivi di cui in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

- di **APPROVARE** il bando dell' Avviso di mobilità allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- di **INDIRE** un Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025);
- di **DARE ATTO** che l'avviso di selezione pubblica *de quo* verrà pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami", nonché integralmente nella sezione "Avvisi pubblici" del sito web istituzionale.
- di **DARE ATTO** che il trattamento giuridico ed economico previsto per la posizione oggetto del suddetto avviso è quello stabilito dai contratti collettivi nazionali vigenti per il personale del Comparto del Servizio sanitario nazionale;

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE
(Dott. Rossano Lenci)



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 14, commi dal 2 al 7, del decreto-legge 13 settembre 2012, n. 158, convertito con modificazioni dalla legge 8 novembre 2012 n. 189, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;
- VISTA** la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "*Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)*";
- VISTO** l'art. 1 comma 545 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 04 febbraio 2023, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute 03 febbraio 2023 di nomina del dott. Cristiano Camponi a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 04 febbraio 2023;
- LETTA** la proposta di "*Indizione Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025).*" presentata dal Direttore della U.O.C. Risorse Umane;
- PRESO ATTO** *che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utili per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma della Legge n. 241/90, e s.m.i.;*
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- di **APPROVARE** il bando dell'Avviso di mobilità allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- di **INDIRE** un Avviso pubblico di mobilità volontaria nazionale, per titoli e colloquio, tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto, profilo Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, del vigente CCNL del personale del Comparto (triennio 2019-2021) del Servizio sanitario nazionale (Codice Procedura: MOB.ASS.AMM.2025);
- di **DARE ATTO** che l'avviso di selezione pubblica *de quo* verrà pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale "Concorsi ed esami", nonché integralmente nella sezione "Avvisi pubblici" del sito web istituzionale.

- di **DARE ATTO** che il trattamento giuridico ed economico previsto per la posizione oggetto del suddetto avviso è quello stabilito dai contratti collettivi nazionali vigenti per il personale del Comparto del Servizio sanitario nazionale;
- di **DARE MANDATO** alla struttura proponente di procedere con gli atti conseguenti;
- di **STABILIRE**, ai sensi della deliberazione n. 599 del 28 dicembre 2015, avente ad oggetto: "Approvazione dei Disciplinare per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore dell'INMP" che il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito web istituzionale.

La U.O.C. Governance affari amministrativi e legali curerà gli adempimenti previsti dagli artt. 8 e 12 del Disciplinare. ai sensi del citato Disciplinare, i documenti allegati al presente provvedimento, non pubblicati nell'Albo Pretorio, sono soggetti a conservazione senza limiti di tempo presso la UOC Governance Affari Amministrativi e Legali.

La presente deliberazione è composta di n. 15 pagine, di cui n. 9 pagine di allegato nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Cristiano Camponi)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Roma, _____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data _____

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Albo Pretorio" del sito istituzionale in data

19 SET 2025

Il Direttore della U.O.C. Governance
affari amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)


