

PUBBLICATO ALL'ALBO AZIENDALE IN DATA 15/07/2010
SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 30/04/2010

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO ESCLUSIVO A TEMPO PIENO DA AFFIDARE A PERSONALE LAUREATO, PER IL RUOLO DI DIRIGENTE NELL'AMBITO DELLA U.O.C. E-LEARNING AI SENSI E NELLE FORME PREVISTE DALL'ART. 15 SEPTIES, COMMA 1, DEL D.LGS. 502/92 E S.M.I.

Visti:

- l'art. 15 septies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i, il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, la deliberazione del Direttore Generale dell'INMP n. 178 del 30.03.2010;

Ai sensi dell'art.15 septies - comma 1 - del D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni l'INMP di Roma, indice selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo a tempo pieno, da affidare a personale laureato, per il ruolo di Dirigente nell'ambito della U.O.C. E-learning.

L'incarico è a tempo determinato di durata dalla firma del contratto fino al 31/10/2010, con facoltà di rinnovo.

Il trattamento economico è quello previsto dal C.C.N.L. della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del Comparto Sanità, corrispondente a Struttura complessa, in conformità a quanto stabilito in materia da questo Istituto.

REQUISITI:

Il presente avviso si rivolge a cittadini italiani o di uno dei Paesi dell'Unione Europea che:

- siano in possesso di laurea Specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria;
- godano dei diritti politici;
- non abbiano riportato condanne penali preclusive dell'accesso a cariche pubbliche secondo la vigente normativa;
- abbiano comprovata esperienza lavorativa di almeno dieci anni;
- almeno due anni di esperienza su progetti di ricerca-innovazione e conoscenza sui processi di comunicazione e divulgazione finalizzati alla Medicina delle Migrazioni;
- almeno due anni di esperienza sul processo socio-sanitario multidisciplinare;
- conoscenza dei modelli di patologia finalizzati ai processi di formazione;
- non godano del trattamento di quiescenza.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

A norma dell'art. 10 della Legge n. 125/91 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate alla Direzione Amministrativa – Ufficio del Personale dell'INMP, Via di S. Gallicano 25/a 00153 Roma, entro e non oltre il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'INMP.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 15 giorni utili per la presentazione delle domande.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Nella domanda di ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;



- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) i titoli di studio posseduti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) di non godere del trattamento di quiescenza.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopra citata.

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di valido documento di identità.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare, in carta libera, i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) diploma di laurea requisito di ammissione;
- 2) curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- 3) tutte le certificazioni relative a titoli professionali e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegate quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente produrre *una sola* fotocopia di valido documento di identità ed apporvi, in calce o in allegato, la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della



dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzato allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E DELLE COMPETENZE RICHIESTE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste agli aspiranti sarà effettuato da una Commissione di Esperti sulla base della valutazione dei "curricula" presentati dagli aspiranti stessi e anche mediante un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali e motivazionali del candidato.

La data ed il luogo del colloquio verranno comunicate ai convocati almeno 15 gg. prima della data stabilita.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il conferimento dell'incarico verrà effettuato dal Direttore Generale mediante stipula di contratto dalla data di sottoscrizione dello stesso e fino al 31.10.2010, eventualmente prorogabile, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione che si atterrà ai criteri stabiliti dalla vigente normativa e dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione, da parte dell'aspirante, di aver cessato o interrotto ogni e qualsiasi rapporto di impiego eventualmente in atto con altri soggetti pubblici o privati.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia. INMP si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet dell'INMP ed inviato alle Regioni Lazio, Puglia e Sicilia, per adeguata pubblicità.

Per informazioni e chiarimenti in merito i candidati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 alla UOC Affari Generali e Personale Tel. 0645503116/26 (sigg.re Gattei e Pescetelli) dell'INMP – Via di San Gallicano 25/A – 00153 Roma.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Aldo Morrone

Il presente avviso viene pubblicato per esteso all'Albo dell'Istituto, sul portale dell'Istituto ed inviato alle Regioni Puglia, Lazio e Sicilia.