Prot. n. 563/DG Roma, 10/04/2009

SCADENZA:25/04/2009

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 25 INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER ESPERTI IN MEDIAZIONE CULTURALE.

1) In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n.79 del 10/04/2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di:
n. 25 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per esperti nella mediazione culturale.

Requisiti di ammissione alla selezione:
- Conoscenza della lingua italiana;
- Diploma di scuola media superiore unitamente ad un attestato di partecipazione a corsi di formazione per Mediatori Culturali organizzato da Enti Pubblici o Enti di Formazione Privati, di durata non inferiore a 400 ore;
- Conoscenza di almeno una seconda lingua;

Costituisce titolo preferenziale la documentata esperienza nella mediazione linguistico culturale in ambito sanitario.

Durata e compenso previsto: 12 mesi. per un compenso orario pari a euro 12,00 lordi.

Sede di servizio: Sede nazionale dell'INMP, sita in Roma – Via San Gallicano 25/a, nonché ulteriori sedi in cui l'INMP dovrà espletare la propria attività per la realizzazione delle numerose attività progettuali di cui è titolare.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice secondo lo schema esemplificativo allegato, dovranno essere sottoscritte dagli interessati e indirizzate al Direttore Generale del'INMP, Via San Gallicano 25/a, 00153 Roma, entro e non oltre il termine perentorio del 25/04/2009 (quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito dell'Istituto).

Qualora il giorno ultimo per la presentazione delle domande coincida con un sabato o con un giorno festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'INMP declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo ufficio postale, nonché per la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per la mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Istituto stesso.

Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000:
- cognome e nome, data, luogo di nascita, codice fiscale, stato civile, residenza e preciso indirizzo dove deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, numero di telefono;
- il possesso della cittadinanza italiana o di stato membro dell'Unione Europea o del permesso o carta di soggiorno;
- il possesso dell'idoneità fisica all'attività, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in oggetto;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, della votazione, della sede e della denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- il possesso dei requisiti di ammissione ovvero - Conoscenza della lingua italiana; Diploma di scuola media superiore unitamente ad un attestato di partecipazione a corsi di formazione per Mediatori Culturali organizzato da Enti Pubblici o Enti di Formazione Privati, di durata non inferiore a 400 ore; Conoscenza di almeno una seconda lingua;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

La firma in calce alla domanda **non** deve essere autenticata, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.
L'omissione nella domanda anche di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti per l'ammissione, non altrimenti rilevabili, determina l'esclusione dalla selezione.
La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- la documentazione comprovante il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione;
- tutte le certificazioni relative ai titoli che si ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, pubblicazioni edite a stampa ed allegate integralmente, partecipazioni a corsi congressi, convegni, seminari, attività di docenza...);
- curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato;
- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- fotocopia di documento di identità valido;

Le certificazioni devono recare la firma dell'Autorità che ha la rappresentanza legale dell'Amministrazione che li rilascia.
I titoli devono essere prodotti in originale o fotocopia autenticata ai sensi di legge ed esente da bollo.

Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, art . *445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa",* il candidato ha facoltà, in sostituzione della documentazione richiesta a corredo della domanda, di presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni, sottoscritte alla presenza dei funzionari addetti ovvero allegando fotocopia non autenticata di un documento valido di identità *del sottoscrittore.*
Tali dichiarazioni dovranno essere rese con dettagliata specificazione, avuto riguardo ai vari elementi che potrebbero comportare eventuale *attribuzione di* punteggio, pena la non valutazione.
Il candidato, qualora si sia avvalso della facoltà di cui al precedente alinea è tenuto a produrre la documentazione relativa a quanto autocertificato, su richiesta dell'Amministrazione.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

COMMISSIONE

Il presente avviso sarà espletato da una Commissione nominata con successivo provvedimento del Direttore Generale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli **– max 10 punti -** saranno valutati nel rispetto del Regolamento dell'Istituto disciplinante le procedure comparative pubbliche per il conferimento degli incarichi di cui alla deliberazione n. 177 del 2.10.2008.

Verranno valutati i soli titoli allegati alla domanda ovvero il cui possesso sia comprovato dall'interessato a mezzo delle dichiarazioni sostitutive previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

COLLOQUIO

Il colloquio, che verterà sull'accertamento della capacità di orientare ed assistere, con particolare attenzione agli aspetti normativi, il paziente straniero, nonché sulla conoscenza delle lingue, sono disponibili **10 punti.**
La data e la sede in cui si svolgerà la prova saranno comunicate al candidato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a 6/10.
I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nei giorni, nell'ora e nella sede indicata, saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza.

GRADUATORIA

In seguito alla valutazione dei titoli e al colloquio verrà formulata la graduatoria di merito dei candidati idonei.
Ai sensi della L. 127/97, se più candidati ottengono pari punteggio ha precedenza il candidato più giovane d'età.
La graduatoria viene pubblicata all'albo dell'Istituto.
Per eventuali informazioni ci si potrà rivolgere alla U.O. Affari generali e Personali dell'INMP dalle ore 9 alle ore 14 dei giorni feriali escluso il sabato (telefono 06/58543603 o 06/45495572).
Il bando è disponibile anche sul sito www.inmp.it.

IL DIRETTORE GEBNERALE
Prof. Aldo Morrone

Fac simile di domanda di ammissione
(da compilare in carta semplice)

AL DIRETTORE GENERALE
DELL 'INMP
Via di San Gallicano 25/a
00153 ROMA

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 25 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, della durata di 12 mesi, per un importo orario pari a 12,00 euro lordi, per l'attività di mediazione culturale.

A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste in caso di mendaci dichiarazioni:

DICHIARA

a) di essere nato/a il _____ a _____ (prov. _____), C.F. _____, stato civile _____;

b) di essere residente a _____ (prov. _____) in Via/Piazza _____ n. _____;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea o del permesso o carta di soggiorno: _____ ;

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;

e) di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo : _____;

f) di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali : _____);

g) di possedere i seguenti titoli di studio:
1. _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione finale _____;
2. _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione finale _____;

h) di essere in possesso dei seguenti altri titoli specifici richiesti nel bando:
_____
_____
_____

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego, senza alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta nel presente avviso;

j) per quanto riguarda gli obblighi militari di essere nella seguente posizione : _____;

k) di non essere stato dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;

l) di aver preso cognizione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dei propri diritti nello specifico ambito;

m) che l'indirizzo - con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione - al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente procedimento è il seguente: Sig. _____ Via/Piazza _____ n. _____ Telefono n. _____ Cellulare _____ Cap. _____ Città _____ Prov. _____ E-mail _____

(in caso di mancata indicazione le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo indicato quale residenza);

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che il proprio curriculum formativo e professionale allegato alla presente domanda, qualora *non* formalmente documentato, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio, né costituisce autocertificazione;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi degli artt. 19 e 46, 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000;
- di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e dall'art. 495 del C.P. in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Data _____ Firma (per esteso)

_____

Il/La dichiarante (firma per esteso)

Se la domanda viene spedita o consegnata da terzi dovrà essere sottoscritta dal candidato che, dovrà inoltre allegare alla domanda stessa **fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido** per la valutazione dei titoli.

* i Cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea o extra europei dovranno indicare la cittadinanza e il godimento dei diritti politici nel Paese di appartenenza.