

Prot. N 2713

Roma, 16 dicembre 2011

SCADENZA: 2 gennaio 2012

In attuazione della deliberazione n. 123 del 16.12.2011 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio,

PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO, A TEMPO DETERMINATO FINO AL 31.12.2013, DI DIREZIONE DELL' "UOC PIANIFICAZIONE STRATEGICA E CONTROLLO DI GESTIONE", AI SENSI DELL'ART.15 SEPTIES COMMA 2 DEL D.LGS.n. 502/92 e s.m.i.,

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici e precisamente:

- a) cittadinanza italiana: salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego:
 - l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'INMP prima dell'immissione in servizio;
 - il personale dipendente da pubbliche amministrazioni e il personale degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1, del D.P.R. del 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.
- c) diploma di laurea in informatica o matematica o economia e commercio oppure, se conseguita nel Nuovo Ordinamento (D.M.509/2009 e s.m.i.), laurea specialistica o magistrale in:

informatica (classe 23/S o LM-18)

matematica (classe 45/S o LM-40)

scienze dell'economia (classe 64/S o LM-56)

- d) qualifica dirigenziale o cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professione prestato in enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello, ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche Amministrazioni.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Quelli generali sono verificati anche al momento dell'assunzione.

Nella domanda, da redigere in carta semplice, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 3) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate;
- 5) il possesso dei titoli di studio o degli altri eventuali requisiti per l'ammissione;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- 7) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- 8) il domicilio o l'indirizzo se diverso dalla residenza. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata alla punto 1.

Ai sensi delle legge n. 196 del 30/06/2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura disciplinata dal presente avviso.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice debitamente sottoscritta in originale dall'interessato, dovrà pervenire, in busta chiusa, completa di tutta la documentazione necessaria alla valutazione dei titoli mediante presentazione all'Ufficio di Segreteria del Direttore Generale dell' INMP Via San Gallicano, 25/A – 00153 ROMA entro e non oltre le ore 12 del 2 gennaio 2012. La domanda di partecipazione potrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità :

a) mediante consegna diretta all'Ufficio di Segreteria del Direttore Generale dell'INMP, Via di San Gallicano 25/A Roma, nell'orario compreso tra le ore 9 e le ore 12 dei giorni feriali lavorativi (dal lunedì al venerdì) compresi nel periodo di pubblicazione del presente avviso. Il personale ricevente provvederà ad apporre, sulla busta contenente la domanda di partecipazione, il timbro dell'Istituto riportante la data e l'indicazione dell'ora di presentazione e a rilasciare all'interessato apposita ricevuta sul modulo a numerazione progressiva. Non sarà consentita la presentazione di domande oltre la data e l'ora di scadenza sopra precisate.

b) mediante invio a mezzo di plico raccomandato da consegnare all'Ufficio di Segreteria del Direttore Generale dell' INMP , Via di San Gallicano 25/A Roma 00153. In tal caso saranno ritenute presentate nei termini tutte le domande pervenute entro la data e l'ora sopra precisate, secondo l'attestazione posta su ciascun plico dal personale dell'Ufficio di segreteria del Direttore Generale dell'INMP con le modalità precisate sub lettera a);

c) mediante invio tramite posta elettronica certificata del candidato, all'indirizzo inmp@pec.inmp.it evidenziando nell'oggetto: "partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 15 septies comma 2 Dlgs 502/92 e s.m.i". La trasmissione della posta elettronica certificata con le modalità previste dal vigente codice dell'amministrazione digitale, sostituisce la firma autografa del mittente, per la produzione della necessaria documentazione, potrà avvalersi della facoltà di dichiarazione sostitutiva di cui agli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è inammissibile, e comunque priva di qualsiasi effetto. L'INMP declina ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale o per eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Istituto.

La domanda di partecipazione di cui al presente avviso, unitamente a tutta la documentazione allegata, dovrà essere inserita in busta chiusa indirizzata a all'Ufficio di Segreteria del Direttore Generale dell' INMP , Via di San Gallicano 25/A Roma 00153, e dovrà esplicitamente indicare

il nome, cognome, indirizzo, del candidato nonché la dicitura “Contiene domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 15 septies Dlgs 502/92 e s.m.i”.

Ogni comunicazione relativa al presente bando verrà effettuata attraverso il sito dell'INMP : www.inmp.it

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare:

- la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- un “CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE “ redatto in formato europeo su carta libera, datato e firmato;
- un elenco, in triplice copia e in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati (solo l'elenco va presentato in triplice copia, i documenti e i titoli devono essere allegati in unico esemplare);
- eventuali pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata; l'autenticazione può essere effettuata anche dal candidato mediante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi della vigente normativa (D.P.R. n. 445/200), attestante la conformità agli originali, allegando copia non autenticata di un documento di riconoscimento.

Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in copia autenticata. Se l'autenticazione viene effettuata dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva (come sopra), allegare copia del testo di ciascuna pubblicazione.

Con la partecipazione all'avviso è implicata da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente avviso, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la valutazione dei titoli la Commissione avrà a riguardo i:

- a) titoli di carriera;
- b) titoli accademici e di studio;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale;

COLLOQUIO

Il colloquio verterà sulle materie e gli argomenti oggetto dell'incarico da conferire, sui sistemi informativi applicabili alle peculiarità dell'Istituto e sulle modalità di gestione informatica utilizzabile per il monitoraggio dei progetti oggetto di finanziamenti .

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La valutazione complessiva riguardante ciascun candidato, effettuata da apposita Commissione nominata con atto deliberativo del Direttore Generale dell'INMP, è determinata sulla base della valutazione dei titoli unitamente alla valutazione della prova -- colloquio. La Commissione individua tra i partecipanti gli idonei proponendo una rosa di massimo tre candidati da sottoporre al Direttore Generale per la valutazione definitiva.

Saranno tenuti in debito conto l'esperienza professionale, attinente alla professionalità oggetto del presente avviso, maturata nella gestione di reti cooperative di assistenza sanitaria nazionali ed internazionali con particolare riguardo ai paesi economicamente svantaggiati, la

competenza sui processi di innovazione digitale in ambito pubblico e le concrete esperienze di lavoro nella proposizione e nella gestione di progetti basati sull'informatica e le telecomunicazioni.

ESITI DELLA PROCEDURA

I candidati che, senza giustificato motivo, non dichiarino la propria disponibilità all'assunzione nel termine stabilito nella relativa comunicazione, decade dal diritto di assunzione.

L'assunzione decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro e comporta il conferimento dell'incarico di Direttore dell'UOC Pianificazione strategica e controllo di gestione.

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato dall'art.15-septies, comma 2 del D.Lgs.n.502/92 e dal predetto contratto individuale nel rispetto delle disposizioni contenute – anche per quanto attiene al trattamento economico – nei contratti collettivi di lavoro - nazionali e aziendali - vigenti nel tempo, ed è sottoscritto previa dichiarazione dell'interessato di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.L.gs n. 165/01 e successive modifiche e integrazioni.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, valgono le disposizioni contenute nel D.L.gs n. 502/92 e s.m.i.

Il presente bando è emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi e categorie privilegiate ai sensi della legge.

L'INMP garantisce, inoltre “la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro” come stabilito dall'art. 7 del predetto D.L.gs n. 165/01 e s.m.i.

L'INMP si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando comunicandone notizie agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'UOS Affari Generali, giuridici, gestione giuridica ed economica del personale Tel. 06 4550 3126 – Via San Gallicano, 25/A – 00153 ROMA, oppure consultare il sito www.inmp.it.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Concetta Mirisola

